



BUPATI HULU SUNGAI UTARA
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

PERATURAN BUPATI HULU SUNGAI UTARA
NOMOR 46 TAHUN 2025

TENTANG

JABATAN DAN KELAS JABATAN DI LINGKUNGAN PEMERINTAH DAERAH
KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI HULU SUNGAI UTARA,

Menimbang:

- a. bahwa dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, efektif, dan efisien, serta untuk menjamin objektivitas, akuntabilitas, dan keadilan dalam penataan Aparatur Sipil Negara, diperlukan penetapan nilai dan Kelas Jabatan berdasarkan hasil evaluasi jabatan di lingkungan Pemerintah Daerah;
- b. bahwa Kelas Jabatan akan digunakan sebagai dasar dalam penyusunan peta jabatan, penyusunan formasi, penataan dan pengembangan pegawai, manajemen kinerja pegawai, serta pemberian tambahan penghasilan bagi Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Daerah;
- c. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 6 Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 39 Tahun 2013 tentang Penetapan Kelas Jabatan di Lingkungan Instansi Pemerintah, Pejabat Pembina Kepegawaian menetapkan peraturan tentang kelas jabatan di lingkungannya setelah mendapatkan persetujuan dari Menteri;
- d. bahwa hasil evaluasi jabatan telah mendapat persetujuan dari Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor B/457/M.SM.04.00/2025, tanggal 17 September 2025, hal tanggapan atas penyusunan dokumen evaluasi jabatan;
- e. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, huruf b, huruf c dan huruf d, dipandang perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Jabatan dan Kelas Jabatan di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Hulu Sungai Utara;

Mengingat:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Perpanjangan Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1953 Nomor 9, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2756) sebagai Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 72, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1820);
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234), sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6801);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
5. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601), sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
6. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 141, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6897);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang

Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);

8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 157);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 99 Tahun 2018 tentang Pembinaan dan Pengendalian Penataan Perangkat Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1539);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
13. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 25 Tahun 2021 tentang Penyederhanaan Struktur Organisasi pada Instansi Pemerintah untuk Penyederhanaan Birokrasi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 546);
14. Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Hulu Sungai Utara Tahun 2016 Nomor 12) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2025 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Hulu Sungai Utara Tahun 2025 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Hulu Sungai Utara Nomor 38);
15. Peraturan Bupati Hulu Sungai Utara Nomor 28 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Hulu Sungai Utara (Berita Daerah Kabupaten Hulu Sungai Utara Tahun 2021 Nomor 28), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Hulu Sungai Utara Nomor 25 Tahun 2023 tentang

Perubahan atas Peraturan Bupati Hulu Sungai Utara Nomor 28 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Hulu Sungai Utara (Berita Daerah Kabupaten Hulu Sungai Utara Tahun 2023 Nomor 25);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan: PERATURAN BUPATI TENTANG PENETAPAN KELAS JABATAN DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA.

BAB I KETENTUAN UMUM Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Kabupaten Hulu Sungai Utara.
2. Pemerintah Daerah adalah Bupati sebagai unsur penyelenggara pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah otonom.
3. Bupati adalah Bupati Hulu Sungai Utara.
4. Pegawai Negeri Sipil yang selanjutnya disingkat PNS adalah Pegawai Negeri Sipil Kabupaten Hulu Sungai Utara.
5. Kelas Jabatan adalah kedudukan yang menunjukkan tingkat seorang pegawai negeri dalam rangkaian susunan instansi pemerintah yang meskipun berbeda dalam hal jenis pekerjaan, tetapi cukup setara dalam tingkat kesulitan dan tanggung jawab, dalam tingkat kesyaratan kualifikasi pekerjaan, dan digunakan sebagai dasar penggajian.
6. Jabatan Struktural adalah suatu kedudukan yang menunjukkan tugas, tanggung jawab, wewenang, dan hak seorang Pegawai Negeri Sipil dalam rangka memimpin suatu satuan organisasi negara.
7. Jabatan Pelaksana adalah Jabatan Pelaksana adalah sekelompok pegawai aparatur sipil negara yang bertanggung jawab melaksanakan kegiatan pelayanan publik serta administrasi pemerintahan dan pembangunan.

BAB II MAKSUD DAN TUJUAN

Pasal 2

Maksud diberlakukannya Peraturan Bupati ini adalah untuk menetapkan Jabatan dan Kelas Jabatan PNS di lingkungan Pemerintah Daerah secara adil, objektif, dan transparan.

Pasal 3

Tujuan diberlakukannya Peraturan Bupati ini adalah untuk digunakan sebagai acuan dalam menentukan besaran tambahan penghasilan atau tunjangan kinerja yang adil dan layak bagi PNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai

Utara selaras dengan beban pekerjaan dan tanggung jawab jabatan yang dipangku.

BAB III KELAS JABATAN

Pasal 4

- (1) Pemerintah Daerah melakukan penilaian Kelas Jabatan bagi Jabatan Struktural dan Jabatan Pelaksana dan jabatan lainnya.
- (2) Pada Kelas Jabatan ditetapkan tipe jabatan yang didasarkan nilai jabatan.
- (3) Kelas Jabatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

BAB IV KETENTUAN LAIN-LAIN

Pasal 5

- (1) Usul penetapan Kelas Jabatan dapat dilakukan apabila:
 - a. perubahan organisasi yang mengakibatkan perubahan nomenklatur, tugas dan fungsi;
 - b. penambahan atau penghapusan kewenangan pada jabatan; dan
 - c. hal yang menyebabkan informasi faktor jabatan, yang mengakibatkan perubahan nilai jabatan.
- (2) Apabila terjadi perubahan nomenklatur jabatan, maka Kelas Jabatan yang digunakan adalah Kelas Jabatan sebelumnya, sebelum dilakukan evaluasi jabatan selanjutnya.
- (3) Apabila terjadi penambahan nomenklatur jabatan, maka diberlakukan sesuai kelas terendah dan harga jabatannya pada level jabatan setara pada Perangkat Daerah tersebut.
- (4) Apabila terdapat nomenklatur jabatan yang tidak tercantum dalam hasil evaluasi jabatan ini, maka Kelas Jabatan yang digunakan sama dengan Kelas Jabatan yang dianggap setara dalam Peraturan Bupati ini.
- (5) Dengan ditetapkannya Peraturan Bupati ini, maka tanggung jawab pelaksanaan terkait kepegawaian sepenuhnya oleh Perangkat Daerah yang membidangi urusan bidang Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia.

BAB V KETENTUAN PENUTUP

Pasal 6

Pada saat Peraturan Bupati ini mulai berlaku, Peraturan Bupati Hulu Sungai Utara Nomor 10 Tahun 2021 tentang Penetapan Kelas Jabatan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Utara (Berita Daerah Kabupaten Hulu Sungai Utara Tahun 2021 Nomor 10), dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Pasal 7

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Hulu Sungai Utara.

Ditetapkan di Amuntai
pada tanggal 10 November 2025

BUPATI HULU SUNGAI UTARA,

CAP/TTD

SAHRUJANI

Diundangkan di Amuntai
pada tanggal 10 November 2025

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN
HULU SUNGAI UTARA,

CAP/TTD

ADI LESMANA

BERITA DAERAH KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA
TAHUN 2025 NOMOR 47

Amuntai, 10/11 2025



PENJELASAN
 ATAS
 PERATURAN BUPATI HULU SUNGAI UTARA
 NOMOR 46 TAHUN 2025
 TENTANG
 PENETAPAN KELAS JABATAN DI LINGKUNGAN PEMERINTAH
 KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA

I. UMUM

Pemerintah Daerah menindaklanjuti Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 45 Tahun 2022 tentang Jabatan Pelaksana Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Instansi Pemerintah bahwa untuk mendukung transformasi birokrasi yang dinamis, lincah, dan profesional di lingkungan instansi pemerintah, maka diperlukan penyederhanaan nomenklatur jabatan pelaksana.

Nomenklatur Jabatan Pelaksana digunakan sebagai acuan bagi setiap instansi pemerintah untuk:

- a. penyusunan dan penetapan kebutuhan;
- b. penentuan kelas jabatan;
- c. pengembangan karier;
- d. pengembangan kompetensi;
- e. penilaian kinerja;
- f. penggajian dan tunjangan; dan
- g. pemberhentian.

II. PASAL DEMI PASAL

Pasal 1

Cukup jelas.

Pasal 2

Cukup jelas.

Pasal 3

Cukup jelas.

Pasal 4

Cukup jelas.

Pasal 5

Cukup jelas.

Pasal 6

Cukup jelas.

TAMBAHAN BERITA DAERAH KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA NOMOR 7

LAMPIRAN
PERATURAN BUPATI HULU SUNGAI UTARA
NOMOR 46 TAHUN 2025
TANGGAL 10 NOVEMBER 2025
TENTANG JABATAN DAN KELAS JABATAN
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH DAERAH
KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA

A. TABEL JABATAN STRUKTURAL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH
KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA

NO	NAMA JABATAN	KELAS JABATAN	NILAI JABATAN
1	2	3	4
	SEKRETARIAT DAERAH		
1	Sekretaris Daerah	15	3,555
2	Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	14	3,030
3	Asisten Perekonomian dan Pembangunan	14	3,030
4	Asisten Administrasi Umum	14	3,030
5	Kepala Bagian Pemerintahan	12	2,315
6	Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat	12	2,315
7	Kepala Bagian Hukum	12	2,315
8	Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam	12	2,315
9	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan	12	2,315
10	Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	12	2,315
11	Kepala Bagian Umum	12	2,315

12	Kepala Sub Bagian Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian	9	1,430
13	Kepala Sub Bagian Keuangan	9	1,430
14	Kepala Sub Bagian Rumah Tangga dan Perlengkapan	9	1,430
15	Kepala Bagian Organisasi	12	2,315
16	Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	12	2,315
17	Kepala Sub Bagian Protokol	9	1,430
	<i>SEKRETARIAT DPRD</i>		
18	Sekretaris DPRD	14	3,030
19	Kepala Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	12	2,115
20	Kepala Bagian Umum dan Keuangan	12	2,115
21	Kepala Sub Bagian Program	9	1,430
22	Kepala Sub Bagian Tata Usaha dan Keuangan	9	1,430
23	Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan	12	2,115
	<i>INSPEKTORAT DAERAH</i>		
24	Inspektur	14	3,030
25	Sekretaris Inspektorat	12	2,140
26	Kepala Sub Bagian Perencanaan	9	1,430
27	Kepala Sub Bagian Analisis dan Evaluasi	9	1,430
28	Kepala Sub Bagian Administrasi Umum dan Keuangan	9	1,430
29	Inspektur Pembantu I	12	2,165
30	Inspektur Pembantu II	12	2,165

31	Inspektur Pembantu III	12	2,165
32	Inspektur Pembantu IV	12	2,165
33	Inspektur Pembantu Khusus	12	2,165
	<i>DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN</i>		
34	Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	14	2,865
35	Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	12	2,115
36	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
37	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	9	1,430
38	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset	9	1,430
39	Kepala Bidang Pembinaan Paud dan Pendidikan Non formal	11	2,045
40	Kepala Seksi Paud dan Sarana Prasarana	9	1,430
41	Kepala Seksi Pendidikan Non Formal	9	1,430
42	Kepala Bidang Pembinaan SD	11	2,045
43	Kepala Seksi Kurikulum dan Kesiswaan SD	9	1,430
44	Kepala Seksi Sarana Prasarana, Pengelolaan Data & Aset SD	9	1,430
45	Kepala Bidang Pembinaan SMP	11	2,045
46	Kepala Seksi Kurikulum dan Kesiswaan SMP	9	1,430
47	Kepala Seksi Sarana Prasarana, Pengelolaan Data & Aset SMP	9	1,430
48	Kepala Bidang Pembinaan Guru dan Tenaga Kependidikan	11	2,045
49	Kepala Seksi Administrasi Guru dan Tenaga Kependidikan	9	1,430
50	Kepala Seksi Pengembangan Guru dan Tenaga Kependidikan	9	1,430

51	Kepala Bidang Kebudayaan	11	2,045
52	Kepala UPTD Pengelolaan Objek Wisata Cagar Budaya Candi Agung	9	1,430
53	Kepala UPTD Sanggar Kegiatan Belajar	9	1,430
54	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	8	1,320
	<i>DINAS KEPEMUDAAN, OLAHRAGA DAN PARIWISATA</i>		
55	Kepala Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata	14	2,865
56	Sekretaris Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata	12	2,115
57	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
58	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	9	1,430
59	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset	9	1,430
60	Kepala Bidang Kepemudaan	11	2,045
61	Kepala Bidang Olahraga	11	2,045
62	Kepala Bidang Pariwisata	11	2,045
	<i>DINAS KESEHATAN</i>		
63	Kepala Dinas Kesehatan	14	2,865
64	Sekretaris Dinas Kesehatan	12	2,115
65	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
66	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	9	1,430
67	Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat	11	2,045
68	Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit	11	2,045
69	Kepala Bidang Pelayanan dan Sumber Daya Kesehatan	11	2,045

70	Kepala UPTD Instalasi Farmasi	9	1,430
71	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	8	1,320
	<i>RSUD PAMBALAH BATUNG</i>		
72	Direktur	12	2,315
73	Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan	11	2,045
74	Kepala Sub Bagian Hukum, Hubungan Masyarakat dan Organisasi	9	1,430
75	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	9	1,430
76	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	9	1,430
77	Kepala Bidang Pelayanan Medik dan Penunjang Medik	11	2,045
78	Kepala Seksi Pelayanan Medik	9	1,430
79	Kepala Seksi Pelayanan Penunjang Medik	9	1,430
80	Kepala Bidang Keperawatan dan Kebidanan	11	2,045
81	Kepala Seksi Keperawatan dan Kebidanan Umum	9	1,430
82	Kepala Seksi Keperawatan dan Kebidanan Khusus	9	1,430
83	Kepala Bidang Pelayanan Non Medik	11	2,045
84	Kepala Seksi Mutu dan Sumber Daya Pelayanan Non Medik	9	1,430
85	Kepala Seksi Perbekalan dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Non Medik	9	1,430
	<i>DINAS SOSIAL</i>		
86	Kepala Dinas Sosial	14	2,865
87	Sekretaris Dinas Sosial	12	2,115
88	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430

89	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	9	1,430
90	Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	11	2,045
91	Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial	11	2,045
92	Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	11	2,045
	<i>DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK</i>		
93	Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	14	2,865
94	Sekretaris Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	12	2,115
95	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
96	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	9	1,430
97	Kepala Bidang Kualitas Hidup Perempuan dan Keluarga	11	2,045
98	Kepala Bidang Pemenuhan Hak Anak	11	2,045
99	Kepala Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak	11	2,045
100	Kepala UPTD Pusat Pelayanan Terpadu Pemberdayaan Perempuan dan Anak	8	1,320
	<i>DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA</i>		
101	Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	14	2,865
102	Sekretaris Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	12	2,115
103	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
104	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	9	1,430
105	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset	9	1,430
106	Kepala Bidang Pengendalian Penduduk	11	2,045
107	Kepala Bidang Keluarga Berencana dan Advokasi	11	2,045

108	Kepala Bidang Pemberdayaan Keluarga Sejahtera	11	2,045
	<i>DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL</i>		
109	Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	14	2,865
110	Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	12	2,115
111	Kepala Sub Bagian Perencanaan	9	1,430
112	Kepala Sub Bagian Keuangan	9	1,430
113	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	9	1,430
114	Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	11	2,045
115	Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	11	2,045
116	Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	11	2,045
117	Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan	11	2,045
	<i>DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA</i>		
118	Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	14	2,865
119	Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	12	2,115
120	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
121	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	9	1,430
122	Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Kerjasama Desa	11	2,045
123	Kepala Bidang Pembangunan Keuangan dan Aset Desa	11	2,045
124	Kepala Bidang Pemerintahan Desa	11	2,045
	<i>SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN PEMADAM KEBAKARAN</i>		
125	Kepala Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran	14	2,865

126	Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran	12	2,115
127	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
128	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	9	1,430
129	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset	9	1,430
130	Kepala Bidang Penegakan Perundang-undangan Daerah	11	2,045
131	Kepala Seksi Pembinaan, Pengawasan dan Penyuluhan Perda	9	1,430
132	Kepala Seksi Penyidikan dan Penyelidikan	9	1,430
133	Kepala Bidang Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat	11	2,045
134	Kepala Seksi Operasional, Pengendalian, Kerjasama dan Bina Potensi	9	1,430
135	Kepala Seksi Pengamanan dan Pengawalan	9	1,430
136	Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat dan Pemadam Kebakaran	11	2,045
137	Kepala Seksi Satuan Perlindungan dan Partisipasi Masyarakat	9	1,430
138	Kepala Seksi Pencegahan, Pemulihan, Penanganan dan Pengendalian Kebakaran	9	1,430
	<i>DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU</i>		
139	Kepala Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu	14	2,865
140	Sekretaris Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu	12	2,115
141	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
142	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	9	1,430
143	Kepala Bidang Pengembangan dan Promosi Penanaman Modal	11	2,045
144	Kepala Bidang Pelayanan Terpadu Satu Pintu Penanaman Modal	11	2,045
145	Kepala Bidang Tenaga Kerja	11	2,045

146	Kepala UPTD Balai Latihan Kerja	9	1,430
147	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	8	1,320
	<i>DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN</i>		
148	Kepala Dinas Koperasi, UKM, Perindustrian, dan Perdagangan	14	2,865
149	Sekretaris Dinas Koperasi, UKM, Perindustrian, dan Perdagangan	12	2,115
150	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
151	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	9	1,430
152	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset	9	1,430
153	Kepala Bidang Koperasi	11	2,045
154	Kepala Bidang Usaha Kecil Menengah	11	2,045
155	Kepala Bidang Perindustrian	11	2,045
156	Kepala Bidang Perdagangan	11	2,045
157	Kepala UPTD Produk Industri Daerah	9	1,430
158	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	8	1,320
159	Kepala UPTD Pengelolaan Pasar Wilayah I	9	1,430
160	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	8	1,320
161	Kepala UPTD Pengelolaan Pasar Wilayah II	9	1,430
162	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	8	1,320
	<i>DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN</i>		
163	Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika dan Persandian	14	2,865
164	Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika dan Persandian	12	2,115

165	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
166	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	9	1,430
167	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset	9	1,430
168	Kepala Bidang Informasi, Komunikasi Publik dan Statistik	11	2,045
169	Kepala Bidang E-Government dan Infrastruktur Teknologi Informasi dan Komunikasi	11	2,045
170	Kepala Bidang Persandian dan Pengamanan Informasi	11	2,045
	<i>DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG</i>		
171	Kepala Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang dan Pertanahan	14	2,865
172	Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	12	2,115
173	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
174	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	9	1,430
175	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset	9	1,430
176	Kepala Bidang Bina Marga	11	2,045
177	Kepala Bidang Jasa Konstruksi	11	2,045
178	Kepala Bidang Cipta Karya	11	2,045
179	Kepala Bidang Sumber Daya Air	11	2,045
180	Kepala Bidang Pertanahan dan Tata Ruang	11	2,045
	<i>DINAS PERHUBUNGAN</i>		
181	Kepala Dinas Perhubungan	14	2,865
182	Sekretaris Dinas Perhubungan	12	2,115
183	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430

184	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	9	1,430
185	Kepala Bidang Lalu Lintas Angkutan Jalan	11	2,045
186	Kepala Seksi Keselamatan Lalu Lintas Jalan	9	1,430
187	Kepala Seksi Angkutan dan Terminal	9	1,430
188	Kepala Bidang Lalu Lintas Angkutan Sungai dan Danau	11	2,045
189	Kepala Seksi Keselamatan Lalu Lintas Sungai dan Danau	9	1,430
190	Kepala Seksi Angkutan dan Kepelabuhanan	9	1,430
191	Kepala UPTD Pengujian Kendaraan Bermotor	8	1,320
192	Kepala UPTD Pengelolaan Terminal Bertaqwa Amuntai Tengah	8	1,320
193	Kepala UPTD Pengelolaan Terminal dan Penyeberangan Sungai Pandan	8	1,320
194	Kepala UPTD Pengelolaan Terminal dan Penyeberangan Danau Panggang	8	1,320
	<i>DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PEMUKIMAN DAN LINGKUNGAN HIDUP</i>		
195	Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman dan Lingkungan Hidup	14	2,865
196	Sekretaris Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman dan Lingkungan Hidup	12	2,115
197	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
198	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	9	1,430
199	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset	9	1,430
200	Kepala Bidang Pengelolaan Kebersihan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	11	2,045
201	Kepala Bidang Penataan, Pengawasan dan Pengendalian Lingkungan Hidup	11	2,045
202	Kepala Bidang Perumahan dan Kawasan Pemukiman	11	2,045
203	Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan	9	1,430

204	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	8	1,320
205	Kepala UPTD Tempat Pemrosesan Akhir Sampah Tebing Liring	9	1,430
206	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	8	1,320
	<i>DINAS KETAHANAN PANGAN</i>		
207	Kepala Dinas Ketahanan Pangan	14	2,865
208	Sekretaris Dinas Ketahanan Pangan	12	2,115
209	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
210	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	9	1,430
211	Kepala Bidang Ketersediaan dan Kerawanan Pangan	11	2,045
212	Kepala Bidang Distribusi dan Cadangan Pangan	11	2,045
213	Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	11	2,045
	<i>DINAS PERTANIAN</i>		
214	Kepala Dinas Pertanian	14	2,865
215	Sekretaris Dinas Pertanian	12	2,115
216	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
217	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	9	1,430
218	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset	9	1,430
219	Kepala Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	11	2,045
220	Kepala Bidang Tanaman Pangan	11	2,045
221	Kepala Bidang Perkebunan dan Holtikultura	11	2,045
222	Kepala Bidang Peternakan	11	2,045

223	Kepala Bidang Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner	11	2,045
224	Kepala Bidang Penyuluhan	11	2,045
	<i>DINAS PERIKANAN</i>		
229	Kepala Dinas Perikanan	14	2,865
230	Sekretaris Dinas Perikanan	12	2,115
231	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
232	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	9	1,430
233	Kepala Bidang Pengelolaan Perikanan Tangkap	11	2,045
234	Kepala Bidang Pengelolaan dan Pemasaran	11	2,045
235	Kepala Bidang Pengelolaan Perikanan Budidaya	11	2,045
236	Kepala Bidang Pengawasan Sumber Daya Perikanan	11	2,045
237	Kepala UPT Balai Benih Ikan (BBI) Lokal Banjang	9	1,430
238	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	8	1,320
	<i>DINAS PERPUSTAKAAN</i>		
239	Kepala Dinas Perpustakaan	14	2,865
240	Sekretaris Dinas Perpustakaan	12	2,115
241	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
242	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	9	1,430
243	Kepala Bidang Perpustakaan	11	2,045
244	Kepala Bidang Kearsipan	11	2,045

	<i>BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN</i>		
245	Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan	14	2,865
246	Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan	12	2,115
247	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
248	Kepala Sub Bagian Keuangan & Tata Usaha	9	1,430
249	Kepala Bidang Perencanaan, Pengendalian & Evaluasi Pembangunan Daerah	11	2,045
250	Kepala Bidang Pemerintahan, Pembangunan Manusia, Perekonomian & Infrastruktur	11	2,045
251	Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan	11	2,045
	<i>BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH</i>		
252	Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	14	2,865
253	Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	12	2,115
254	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
255	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	9	1,430
256	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset	9	1,430
257	Kepala Bidang Anggaran	11	2,045
258	Kepala Sub Bidang Perencanaan Anggaran	9	1,430
259	Kepala Sub Bidang Pengendalian dan Evaluasi Anggaran	9	1,430
260	Kepala Bidang Akuntansi	11	2,045
261	Kepala Sub Bidang Pembukuan	9	1,430
262	Kepala Sub Bidang Pelaporan	9	1,430
263	Kepala Bidang Perbendaharaan	11	2,045

264	Kepala Sub Bidang Pengelola Kas	9	1,430
265	Kepala Sub Bidang Pelayanan Perbendaharaan	9	1,430
266	Kepala Bidang Aset	11	2,045
267	Kepala Sub Bidang Perencanaan dan Penghapusan Aset	9	1,430
268	Kepala Sub Bidang Pengamanan dan Penggunausahaan Aset	9	1,430
	<i>BADAN PENDAPATAN DAERAH</i>		
269	Kepala Badan Pendapatan Daerah	14	2,865
270	Sekretaris Badan Pendapatan Daerah	12	2,115
271	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
272	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	9	1,430
273	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset	9	1,430
274	Kepala Bidang Pendataan dan Pendaftaran	11	2,045
275	Kepala Sub Bidang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	9	1,430
276	Kepala Sub Bidang PBB dan BPHTB	9	1,430
277	Kepala Bidang Penetapan Penagihan	11	2,045
278	Kepala Sub Bidang Penetapan Penagihan Pajak dan Retribusi Daerah	9	1,430
279	Kepala Sub Bidang Penetapan Penagihan PBB dan BPHTB	9	1,430
280	Kepala Bidang Pelaporan dan Sistem Informasi	11	2,045
281	Kepala Sub Bidang Akuntansi Pengendalian Kepatuhan	9	1,430
282	Kepala Sub Bidang Sistem Teknologi Informasi dan Pelaporan	9	1,430
283	Kepala UPT Unit Pengelola Pendapatan Daerah Wilayah I	8	1,320

284	Kepala UPT Unit Pengelola Pendapatan Daerah Wilayah II	8	1,320
285	Kepala UPT Unit Pengelola Pendapatan Daerah Wilayah III	8	1,320
	<i>BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA</i>		
286	Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	14	2,865
287	Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	12	2,115
288	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
289	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	9	1,430
290	Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi	11	2,045
291	Kepala Bidang Mutasi, Promosi dan Pengembangan Karier	11	2,045
292	Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur	11	2,045
	<i>BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK</i>		
293	Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	14	2,865
294	Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	12	2,115
295	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
296	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	9	1,430
297	Kepala Bidang Ideologi dan Wawasan Kebangsaan	11	2,045
298	Kepala Bidang Ekososbud, Agama dan Kewaspadaan Nasional	11	2,045
299	Kepala Bidang Politik, Organisasi Keagamaan dan Kemasyarakatan	11	2,045
	<i>BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH</i>		
300	Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah	14	2,865
301	Sekretaris Badan Penanggulangan Bencana Daerah	12	2,115

302	Kepala Sub Bagian Program dan Data	9	1,430
303	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	9	1,430
304	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset	9	1,430
305	Kepala Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan	11	2,045
306	Kepala Bidang Kedaruratan dan Logistik	11	2,045
307	Kepala Bidang Rehabilitasi dan Rekonstruksi	11	2,045
	KECAMATAN AMUNTAI TENGAH		
308	Camat Amuntai Tengah	12	2,315
309	Sekretaris Camat	11	2,090
310	Kepala Sub Bagian Program dan Data	8	1,320
311	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	8	1,320
312	Kepala Seksi Pemerintahan, Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	9	1,430
313	Kepala Seksi Ketenteraman, Ketertiban dan Pendapatan	9	1,430
314	Kepala Seksi Pelayanan, Perekonomian dan Kesejahteraan Sosial	9	1,430
	KELURAHAN PALIWARA		
315	Lurah Paliwara	9	1,540
316	Sekretaris	8	1,320
317	Kepala Seksi Pemerintahan, Ketenteraman dan Ketertiban	8	1,295
318	Kepala Seksi Pembangunan dan Kemasyarakatan	8	1,295
	KELURAHAN SUNGAI MALANG		
319	Lurah Sungai Malang	9	1,540

320	Sekretaris	8	1,320
321	Kepala Seksi Pemerintahan, Ketenteraman dan Ketertiban	8	1,295
322	Kepala Seksi Pembangunan dan Kemasyarakatan	8	1,295
	KELURAHAN KEBUN SARI		
323	Lurah Kebun Sari	9	1,540
324	Sekretaris Lurah	8	1,320
325	Kepala Seksi Pemerintahan, Ketenteraman dan Ketertiban	8	1,295
326	Kepala Seksi Pembangunan dan Kemasyarakatan	8	1,295
	KELURAHAN MURUNG SARI		
327	Lurah Murung Sari	9	1,540
328	Sekretaris Lurah	8	1,320
329	Kepala Seksi Pemerintahan, Ketenteraman dan Ketertiban	8	1,295
330	Kepala Seksi Pembangunan dan Kemasyarakatan	8	1,295
	KELURAHAN ANTASARI		
331	Lurah Antasari	9	1,540
332	Sekretaris Lurah	8	1,320
333	Kepala Seksi Pemerintahan, Ketenteraman dan Ketertiban	8	1,320
334	Kepala Seksi Pembangunan dan Kemasyarakatan	8	1,320
	KECAMATAN AMUNTAI SELATAN		
335	Camat Amuntai Selatan	12	2,315
336	Sekretaris Camat	11	2,090

337	Kepala Sub Bagian Program dan Data	8	1,320
338	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	8	1,320
339	Kepala Seksi Pemerintahan, Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	9	1,430
340	Kepala Seksi Ketenteraman, Ketertiban dan Pendapatan	9	1,430
341	Kepala Seksi Pelayanan, Perekonomian dan Kesejahteraan Sosial	9	1,430
	<i>KECAMATAN AMUNTAI UTARA</i>		
342	Camat Amuntai Utara	12	2,315
343	Sekretaris Camat	11	2,090
344	Kepala Sub Bagian Program dan Data	8	1,320
345	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	8	1,320
346	Kepala Seksi Pemerintahan, Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	9	1,430
347	Kepala Seksi Ketenteraman, Ketertiban dan Pendapatan	9	1,430
348	Kepala Seksi Pelayanan, Perekonomian dan Kesejahteraan Sosial	9	1,430
	<i>KECAMATAN BANJANG</i>		
349	Camat Banjang	12	2,315
350	Sekretaris Camat	11	2,090
351	Kepala Sub Bagian Program dan Data	8	1,320
352	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	8	1,320
353	Kepala Seksi Pemerintahan, Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	9	1,430
354	Kepala Seksi Ketenteraman, Ketertiban dan Pendapatan	9	1,430
355	Kepala Seksi Pelayanan, Perekonomian dan Kesejahteraan Sosial	9	1,430

	KECAMATAN HAUR GADING		
356	Camat Haur Gading	12	2,315
357	Sekretaris Camat	11	2,090
358	Kepala Sub Bagian Program dan Data	8	1,320
359	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	8	1,320
360	Kepala Seksi Pemerintahan, Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	9	1,430
361	Kepala Seksi Ketenteraman, Ketertiban dan Pendapatan	9	1,430
362	Kepala Seksi Pelayanan, Perekonomian dan Kesejahteraan Sosial	9	1,430
	KECAMATAN SUNGAI PANDAN		
363	Camat Sungai Pandan	12	2,315
364	Sekretaris Camat	11	2,090
365	Kepala Sub Bagian Program dan Data	8	1,320
366	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	8	1,320
367	Kepala Seksi Pemerintahan, Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	9	1,430
368	Kepala Seksi Ketenteraman, Ketertiban dan Pendapatan	9	1,430
369	Kepala Seksi Pelayanan, Perekonomian dan Kesejahteraan Sosial	9	1,430
	KECAMATAN SUNGAI TABUKAN		
370	Camat Sungai Tabukan	12	2,315
371	Sekretaris Camat	11	2,090
372	Kepala Sub Bagian Program dan Data	8	1,320
373	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	8	1,320

374	Kepala Seksi Pemerintahan, Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	9	1,430
375	Kepala Seksi Ketenteraman, Ketertiban dan Pendapatan	9	1,430
376	Kepala Seksi Pelayanan, Perekonomian dan Kesejahteraan Sosial	9	1,430
	<i>KECAMATAN BABIRIK</i>		
377	Camat Babirik	12	2,315
378	Sekretaris Camat	11	2,090
379	Kepala Sub Bagian Program dan Data	8	1,320
380	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	8	1,320
381	Kepala Seksi Pemerintahan, Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	9	1,430
382	Kepala Seksi Ketenteraman, Ketertiban dan Pendapatan	9	1,430
383	Kepala Seksi Pelayanan, Perekonomian dan Kesejahteraan Sosial	9	1,430
	<i>KECAMATAN DANAU PANGGANG</i>		
384	Camat Danau Panggang	12	2,315
385	Sekretaris Camat	11	2,090
386	Kepala Sub Bagian Program dan Data	8	1,320
387	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	8	1,320
388	Kepala Seksi Pemerintahan, Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	9	1,430
389	Kepala Seksi Ketenteraman, Ketertiban dan Pendapatan	9	1,430
390	Kepala Seksi Pelayanan, Perekonomian dan Kesejahteraan Sosial	9	1,430
	<i>KECAMATAN PAMINGGIR</i>		
391	Camat Paminggir	12	2,315

392	Sekretaris Camat	11	2,090
393	Kepala Sub Bagian Program dan Data	8	1,320
394	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Tata Usaha	8	1,320
395	Kepala Seksi Pemerintahan, Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	9	1,430
396	Kepala Seksi Ketenteraman, Ketertiban dan Pendapatan	9	1,430
397	Kepala Seksi Pelayanan, Perekonomian dan Kesejahteraan Sosial	9	1,430

B. TABEL JABATAN PELAKSANA DAN JABATAN LAINNYA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	KELAS JABATAN	NILAI JABATAN
1	2	3	4	5
1	Staf Ahli Bidang Pemerintahan, Hukum dan Politik	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	13	2,715
2	Staf Ahli Bidang Pembangunan, Kemasyarakatan dan Sumber Daya Manusia	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	13	2,715
3	Staf Ahli Bidang Ekonomi dan Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	13	2,715
4	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen / Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan/Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan/Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890
5	Fasilitator Perdagangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi Pembangunan/ Manajemen / Akuntansi/ Hubungan Internasional/ Komunikasi/atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890
6	Konselor SDM	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/ Manajemen SDM/ Psikologi Pendidikan dan Bimbingan	7	890

7	Pamong Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/Manajemen / Ekonomi Studi Pembangunan/Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan/Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890
8	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	7	890
9	Penata Kelola Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	7	890
10	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	7	890
11	Penata Keprotokolan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	7	890
12	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	7	890
13	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	7	890
14	Pengawas Industri	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang bidang teknik industri, teknik elektro, teknik mesin, teknik kelautan, teknik perkapalan, teknik sipil, teknik instrumentasi dan kontrol, teknik fisika, teknik kimia, teknik biosistem, teknik	7	890

		biomedis, teknik material, teknik mekatronika, teknik lingkungan, teknik telekomunikasi, teknik informatika, teknik komputer, teknik sistem informasi, teknik dirgantara, teknik tekstil, matematika dan ilmu pengetahuan alam, statistika dan sains data, pangan, perikanan dan pertanian, kehutanan, ekonomi, hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan		
15	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perairan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Penangkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Teknik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu Politik/Ilmu Ekonomi		
16	Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Pengairan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890

17	Penata Kelola Pengadaan Tanah	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Pertanahan/Teknik Sipil/Arsitek/Administrasi Publik atau bidang lain yang relevan	7	890
18	Pranata Trantibun	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	6	690
19	Pengelola Layanan Kelautan dan Perikanan	D-III (Diploma-Tiga) bidang Administrasi/Kelautan/Perikanan/Teknik Mesin/Teknik Perkapalan/Desain Komunikasi Visual/Desain Komunikasi Visual/Komunikasi/Komunikasi Massa/Teknik Informatika/Administrasi/Budidaya Ikan/Pembenihan Ikan /Teknologi dan Manajemen Perikanan Budidaya /Teknologi Budidaya Perikanan /Analisis Kimia /Kesehatan Hewan/Teknik Mesin	6	690
20	Pengelola Layanan Kesehatan	D-III (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan	6	690
21	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	6	690
22	Penata Penyehatan Lingkungan Permukiman	D-III (Diploma Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Arsitektur/Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	6	690
23	Penata Bangunan Gedung dan Permukiman	D-III (Diploma Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Arsitektur/Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	6	690
24	Operator Pengelolaan Sumber Daya Air	D-III (Diploma-Tiga) bidang Teknik	6	690

		Sipil/Teknik Geologi/Teknik Geodesi/Teknik Pengairan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan		
25	Pengelola Layanan Pengadaan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	6	690
26	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	6	690
27	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	5	490
28	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	5	490
29	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	3	340
30	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	1	190
31	Penilik Jalan	SMK Teknik/SMA IPA atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	5	490
32	Pengelola Trantibum	SLTA Sederajat	5	490
33	Penata Sarana dan Prasarana Kelautan dan Perikanan	SLTA Sederajat	5	490
34	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederajat	3	340

C. TABEL KONVERSI JABATAN PELAKSANA

NO.	NAMA JABATAN (PERMENPANRB 41/2018)	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	UNIT ORGANISASI	KELAS JABATAN EKSISTING	KLASIFIKASI JABATAN	NAMA JABATAN (PERMENPAN RB 45/2022 DAN KEPMENPAN RB 282/2025)	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	UNIT ORGANISASI		KELAS JAB.	NILAI JAB.
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11
	Sekretariat Daerah								Sekretariat Daerah		
1	Analisis Tata Laksana	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Organisasi	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Organisasi	Sekretariat Daerah	7	890
2	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Organisasi	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Organisasi	Sekretariat Daerah	5	490
3					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/	Bagian Organisasi	Sekretariat Daerah	7	890

							Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/ Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan				
4	Analisis Hukum	S-1 (Strata-Satu) bidang Hukum	Bagian Hukum	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Hukum	Sekretariat Daerah	7	890
5	Penata Laporan Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Hukum	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Hukum	Sekretariat Daerah	7	890
6	Penyusun Materi Hukum Dan Perundang-Undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	Bagian Hukum	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Hukum	Sekretariat Daerah	7	890
7	Analisis Manajemen Risiko	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/ Sosial/ Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	Sekretariat Daerah	7	890
8	Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang Dan Jasa	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi atau	Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	Sekretariat Daerah	7	890

		bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
9	Pengelola Unit Layanan Pengadaan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan / Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	Sekretariat Daerah	6	690
10	Pengadministrasi Layanan Pengadaan Secara Elektronik	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	Sekretariat Daerah	5	490
11	Analisis Tata Usaha	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi/ kebijakan publik/Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	Sekretariat Daerah	7	890

12	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	Sekretariat Daerah	5	490
13	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Kasubag Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli Dan Kepegawaian	Sekretariat Daerah	5	490
14	Pengadministrasi Keuangan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Kasubag Keuangan	Sekretariat Daerah	5	490
15	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kasubag Keuangan	Sekretariat Daerah	7	890
16	Teknisi Sarana Dan Prasarana	SLTA/ DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang mesin/ listrik atau bidang	Bagian Umum	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Kasubag Rumah Tangga Dan Perlengkapan	Sekretariat Daerah	5	490

		lain yang relevan dengan tugas jabatan									
17	Pengemudi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Kasubag Rumah Tangga Dan Perlengkapan	Sekretariat Daerah	5	490
18	Pranata Jamuan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Gizi/Pariwisata/Tata Boga atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Kasubag Rumah Tangga Dan Perlengkapan	Sekretariat Daerah	5	490
19	Teknisi Sarana Dan Prasarana	SLTA/ DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang mesin/ listrik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum	3	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Kasubag Rumah Tangga Dan Perlengkapan	Sekretariat Daerah	3	340
20	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Pemerintahan	5	Klerik	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Pemerintahan	Sekretariat Daerah	5	490
21	Analisis Pembangunan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/	Bagian Administrasi Pembangunan	7	Klerik	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Administrasi Pembangunan	Sekretariat Daerah	7	890

		Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
22	Analisis Protokol	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Protokol Dan Komunikasi Pimpinan	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat)	Subbag Protokol	Sekretariat Daerah	7	890
23	Analisis Tata Usaha	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi/ kebijakan publik/Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Protokol Dan Komunikasi Pimpinan	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat)	Subbag Protokol	Sekretariat Daerah	7	890
24	Penyusun Bahan Informasi Dan Publikasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi/ Desain Komunikasi Visual atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Protokol Dan Komunikasi Pimpinan	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat)	Subbag Protokol	Sekretariat Daerah	7	890
25	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang	Bagian Protokol Dan Komunikasi Pimpinan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subbag Protokol	Sekretariat Daerah	5	490

		relevan dengan tugas jabatan									
26	Analisis Budaya Keagamaan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Syariah/ Dakwah/ Komunikasi dan Penyiaran Islam/ Sosial dan Politik/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Kesejahteraan Rakyat	Sekretariat Daerah	7	890
27	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Kesejahteraan Rakyat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Kesejahteraan Rakyat	Sekretariat Daerah	5	490
	Sekretariat DPRD								Sekretariat DPRD		
28	Analisis Perencanaan Anggaran	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Persidangan Dan Perundang-Undangan	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Fasilitasi Penganggaran Dan Pengawasan	Sekretariat DPRD	7	690
29	Analisis Perencanaan	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Ekonomi/Sosial/Po	Bagian Subbag Program	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Subbag Program	Sekretariat DPRD	7	890

		litik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
30	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum Dan Keuangan	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Subbag Tata Usaha & Keuangan	Sekretariat DPRD	6	690
31	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum Dan Keuangan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subbag Tata Usaha & Keuangan	Sekretariat DPRD	5	490
32	Pengemudi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum Dan Keuangan	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Subbag Tata Usaha & Keuangan	Sekretariat DPRD	5	490
33	Petugas Keamanan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang dibutuhkan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Umum Dan Keuangan	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Subbag Tata Usaha & Keuangan	Sekretariat DPRD	5	490
34	Analisis Perencanaan Anggaran	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/	Bagian Fasilitas Penganggaran Dan Pengawasan	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Fasilitas Penganggaran Dan Pengawasan	Sekretariat DPRD	7	890

		Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
35	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Fasilitasi Penganggara n Dan Pengawasan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Fasilitasi Penganggaran Dan Pengawasan	Sekretariat DPRD	5	490
36	Pengemudi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Fasilitasi Penganggara n Dan Pengawasan	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bagian Fasilitasi Penganggaran Dan Pengawasan	Sekretariat DPRD	5	490
37					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederajat	Subbag Tata Usaha	Sekretariat DPRD	3	340
	Inspektorat Daerah								Inspektorat Daerah		
38	Analisis Rencana Program Dan Kegiatan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/Huku m/ Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub. Bagian Evaluasi Dan Analisis	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat)	Sub. Bagian Evaluasi Dan Analisis	Inspektorat Daerah	7	890
39	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi	Sub Bagian Perencanaan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan	Inspektorat Daerah	5	490

		perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
40					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Administrasi Umum Dan Keuangan	Inspektorat Daerah	7	890
41					Operator	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang	Sub Bagian Administrasi Umum Dan Keuangan	Inspektorat Daerah	7	890

							lain yang sesuai tugas jabatan				
42	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Administrasi Umum Dan Keuangan	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	SLTA Sederajat	Sub Bagian Administrasi Umum Dan Keuangan	Inspektorat Daerah	5	490
	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan								Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan		
43	Pengolah Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pembinaan Gtk	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pembinaan Gtk	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	6	690
44	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pembinaan Paud Dan Pendidikan Non Formal	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pembinaan Paud Dan Pendidikan Non Formal	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
45	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Korwil Amuntai Tengah	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Korwil Amuntai Tengah	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490

46	Penata Bangunan Gedung Dan Permukiman	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Arsitektur/Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subag.Keuangan Dan Aset	7	Operator	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Subag.Keuangan Dan Aset	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	7	890
47	Verifikator Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subag.Keuangan Dan Aset	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Subag.Keuangan Dan Aset	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	6	690
48	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subag.Keuangan Dan Aset	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subag.Keuangan Dan Aset	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
49	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Dinas Pendidikan Kec. Amuntai Selatan	5	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Upt Dinas Pendidikan Kec. Amuntai Selatan	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	6	690
50	Penata Laporan Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/	Bidang Pembinaan Gtk	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pembinaan Gtk	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	7	890

		Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
51	Analisis Sarana Pendidikan Anak Usia Dini	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Pendidikan/Manajemen/Hukum/Administrasi Negara/Psikologi/Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pembinaan Gtk	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pembinaan Gtk	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	7	890
52	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pembinaan Smp	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Kurikulum Dan Kesiswaan Smp	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
53	Pengadministrasi Data Perawatan Dan Pengawetan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub. Bagian Tata Usaha	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub. Bagian Tata Usaha	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
54	Pengelola Program Dan Laporan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/Manajemen/Administrasi/Teknik Informatika/	Sub. Bagian Program Dan Data	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub. Bagian Program Dan Data	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	6	690

		Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
55	Pengadministrasi Sarana Dan Prasarana	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pembinaan Sd	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pembinaan Sd	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
56	Pramu Bakti	SLTA atau sederajat bidang yang dibutuhkan/ Administrasi Perkantoran/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pembinaan Sd	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Bidang Pembinaan Sd	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	1	190
57					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Subag.Tata Usaha	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	7	890
58	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3	Smp Negeri 3 Amuntai	5	Klerek	Pengadministrasi	SLTA Sederajat	Smp Negeri 3 Amuntai	Dinas Pendidikan	5	490

		(Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Utara			Perkantoran		Utara	Dan Kebudayaan		
59	Pengadministrasi Perpustakaan	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas Jabatannya	Smp Negeri 2 Amuntai	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Smp Negeri 2 Amuntai	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
60	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Smp Negeri 3 Danau Panggang	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Smp Negeri 3 Danau Panggang	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
61	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Smp Negeri 3 Danau Panggang	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Smp Negeri 3 Danau Panggang	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490

62	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Smp Negeri 4 Sungai Pandan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Smp Negeri 4 Sungai Pandan	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
63	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Smp Negeri 4 Danau Panggang	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Smp Negeri 4 Danau Panggang	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
64	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Smp Negeri 4 Amuntai	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Smp Negeri 4 Amuntai	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
65	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Smp Negeri 2 Amuntai Selatan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Smp Negeri 2 Amuntai Selatan	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490

66	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Smp Negeri 1 Amuntai Selatan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Smp Negeri 1 Amuntai Selatan	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
67	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sd Negeri Murung Sari 2	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sd Negeri Murung Sari 2	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
68	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sd Negeri Sungai Sandung 1	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sd Negeri Sungai Sandung 1	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
69	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sd Negeri Pematang Benteng	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Pematang Benteng	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	490
70	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sd Negeri Murung Panggang	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sd Negeri Murung Panggang	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
71	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan	Sd Negeri Kalumpang 1	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Kalumpang 1	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340

		dengan tugas jabatan									
72	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sd Negeri Teluk Mesjid	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Teluk Mesjid	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340
73	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Padang Tanggul	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Padang Tanggul	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340
74	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Smp Negeri 4 Amuntai	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Smp Negeri 4 Amuntai	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
75	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Tayur	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Sd Negeri Murung Sari 2	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	1	490
76	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Longkong	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Sd Negeri Murung Sari 2	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	1	490
77	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Pararain	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Pararain	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340
78	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3	Sd Negeri Jumba 1	5	Operator	Operator Layanan	SLTP Sederajat	Sd Negeri Jumba 1	Dinas Pendidikan	3	340

		(Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan				Operasional			Dan Kebudayaan		
79	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Pal Batu	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Sd Negeri Pal Batu	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	1	190
80	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Sapala	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Sapala	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340
81	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sd Negeri Kebun Sari 2	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sd Negeri Kebun Sari 2	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
82	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Sungai Turak	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Sungai Turak	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340
83	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sd Negeri Sungai Malang 6	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sd Negeri Sungai Malang 6	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
84	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Muara Baruh	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Muara Baruh	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340

85	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Paliwara 1	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Paliwara 1	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340
86	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sd Negeri Muara Tapus	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sd Negeri Muara Tapus	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
87	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sd Negeri Teluk Serikat	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sd Negeri Teluk Serikat	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
88	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sd Negeri Paliwara 2	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sd Negeri Paliwara 2	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
89	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sd Negeri Bayur	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sd Negeri Bayur	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
90	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidangyang relevan dengan tugas jabatan	Smp Negeri 2 Sungai Pandan	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Smp Negeri 2 Sungai Pandan	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
91	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang	Sd Negeri Teluk Mesjid 2	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sd Negeri Teluk Mesjid 2	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490

		yang relevan dengan tugas jabatan									
92	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sd Negeri Murung Sari 4	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sd Negeri Murung Sari 4	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
93	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sd Negeri Murung Panti	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sd Negeri Murung Panti	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
94	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sd Negeri Banua Hanyar 1	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sd Negeri Banua Hanyar 1	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
95	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Smp Negeri 1 Sungai Pandan	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Smp Negeri 1 Sungai Pandan	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
96	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sd Negeri Pematang Benteng	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sd Negeri Pematang Benteng	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
97	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Paminggir	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Paminggir	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340

98	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Palimbangan Gusti 1	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Palimbangan Gusti 1	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340
99	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sd Negeri Tambak Sari Panji	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sd Negeri Tambak Sari Panji	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
100	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sd Negeri Ilir Mesjid	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sd Negeri Ilir Mesjid	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
101	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sd Negeri Paliwara 3	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sd Negeri Paliwara 3	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490
102	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Sungai Pandan Tengah	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Sungai Pandan Tengah	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340
103	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Tangga Ulin 2	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Tangga Ulin 2	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340
104	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas	Sd Negeri Pulau Damar1	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Pulau Damar1	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340

		Jabatan									
105	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Sungai Malang 5	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Sungai Malang 5	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340
106	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Hambuku Raya	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Hambuku Raya	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340
107	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Palampitan	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Palampitan	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340
108	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Banyu Tajun Pangkalan	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Banyu Tajun Pangkalan	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340
109	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Ujung Murung	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Ujung Murung	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340
110	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Smp Negeri 3 Danau Panggang	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Smp Negeri 3 Danau Panggang	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340
111	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Sungai Durait Tengah	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sd Negeri Sungai Durait Tengah	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	5	490

112	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Hambuku Lima	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Hambuku Lima	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340
113	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Murung Sari 5	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Murung Sari 5	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340
114	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Pandamaan 1	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Pandamaan 1	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	340
115	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Tkn Satu Atap Pinangkara	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Tkn Satu Atap Pinangkara	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	1	190
116	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Tk Satu Atap Longkong	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Tk Satu Atap Longkong	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	1	190
117	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Kota Raden Hilir	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Sd Negeri Kota Raden Hilir	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	1	190
118	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Sungai Karias 2	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Sd Negeri Sungai Karias 2	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	1	190
119	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3	Upt Dinas Pendidikan	5	Operator	Operator Layanan	SD Sederajat	Upt Dinas Pendidikan	Dinas Pendidikan	1	190

		(Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Kecamatan Banjang			Operasional		Kecamatan Banjang	Dan Kebudayaan		
120	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Pulau Tambak	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Pulau Tambak	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	490
121	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas Jabatan	Sd Negeri Cangkering	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Sd Negeri Cangkering	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan	3	490
	Dinas Kepemudaan, Olahraga Dan Pariwisata								Dinas Kepemudaan, Olahraga Dan Pariwisata		
122	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Aset	Dinas Kepemudaan, Olahraga Dan Pariwisata	5	490
123	Pengemudi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	3	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Tata Usaha	Dinas Kepemudaan, Olahraga Dan Pariwisata	5	490

124	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Kepemudaan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Kepemudaan	Dinas Kepemudaan, Olahraga Dan Pariwisata	5	490
125	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Olahraga	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Olahraga	Dinas Kepemudaan, Olahraga Dan Pariwisata	5	490
126	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pariwisata	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pariwisata	Dinas Kepemudaan, Olahraga Dan Pariwisata	5	490
127					Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Tata Usaha	Dinas Kepemudaan, Olahraga Dan Pariwisata	7	890
128					Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Tata Usaha	Dinas Kepemudaan, Olahraga Dan Pariwisata	6	690
129					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-	Sub Bagian Keuangan Dan Aset	Dinas Kepemudaan, Olahraga Dan	7	890

							Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan/Sosial dan Politik/Administrasi Negara/Administrasi Pemerintahan/Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan		Pariwisata		
130					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Tata Usaha	Dinas Kepemudaan, Olahraga Dan Pariwisata	7	890
131					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederhana	Sub Bagian Tata Usaha	Dinas Kepemudaan, Olahraga Dan Pariwisata	3	340

	Dinas Kesehatan								Dinas Kesehatan		
132	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Kesehatan	6	690
133	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Kesehatan	6	690
134	Pengelola Disiplin Pegawai	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Kesehatan	6	690
135	Pengadministrasi Keuangan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Kesehatan	5	490
136	Analisis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Kesehatan	7	890

		tugas jabatan									
137	Verifikator Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	6	Klerik	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Kesehatan	6	690
138	Pengelola Urusan Kesehatan Masyarakat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat/ Administrasi Pemerintah/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pelayanan Dan Sumber Daya Kesehatan	6	Operator	Pengelola Layanan Kesehatan	D-III (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan	Bidang Pelayanan Dan Sumber Daya Kesehatan	Dinas Kesehatan	6	690
139	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pelayanan Dan Sumber Daya Kesehatan	5	Klerik	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pelayanan Dan Sumber Daya Kesehatan	Dinas Kesehatan	5	490
140					Operator	Teknisi Sarana Dan Prasarana	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Kimia/ Teknik Mesin/Teknik Sipil atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pelayanan Dan Sumber Daya Kesehatan	Dinas Kesehatan	7	890

141					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/ Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Upt Puskesmas Sungai Karias	Dinas Kesehatan	7	890
142					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/ Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Upt Puskesmas Sungai Malang	Dinas Kesehatan	7	890
143					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik	Upt Puskesmas Rawat Inap Alabio	Dinas Kesehatan	7	890

							Informatika/ Sistem Informasi/Ilm u Komputer/Te knik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan				
144					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknologi Informasi/Tek nik Informatika/ Sistem Informasi/Ilm u Komputer/Te knik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Upt Puskesmas Guntung	Dinas Kesehatan	7	890
145					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknologi Informasi/Tek nik Informatika/ Sistem Informasi/Ilm u Komputer/Te knik Elektro, atau bidang lain yang	Upt Puskesmas Babirik	Dinas Kesehatan	7	890

							sesuai tugas jabatan				
146					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilm u Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Upt Puskesmas Danau Panggang	Dinas Kesehatan	7	890
147					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilm u Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas	Upt Puskesmas Paminggir	Dinas Kesehatan	7	890

							jabatan				
148					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Upt Puskesmas Sapala	Dinas Kesehatan	7	890
149					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Upt Puskesmas Sungai Turak	Dinas Kesehatan	7	890
150					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi	Upt Puskesmas Haur Gading	Dinas Kesehatan	7	890

							Informasi/Teknik Informatika/Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan				
151					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Upt Puskesmas Banjang	Dinas Kesehatan	7	890
152					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro,	Upt Puskesmas Pasar Sabtu	Dinas Kesehatan	7	890

							atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan				
153					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilm u Komputer/Te knik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Upt Puskesmas Amuntai Selatan	Dinas Kesehatan	7	890
154					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilm u Komputer/Te knik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Program Dan Data	Dinas Kesehatan	7	890

155	Pengelola Kebidanan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kebidanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Kesehatan Masyarakat	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Kesehatan Masyarakat	Dinas Kesehatan	6	690
156	Pengelola Urusan Kesehatan Masyarakat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat/ Administrasi Pemerintah/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Kesehatan Masyarakat	6	Operator	Pengelola Layanan Kesehatan	D-III (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan	Bidang Kesehatan Masyarakat	Dinas Kesehatan	6	690
157	Analisis Gizi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Kesehatan Masyarakat	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Kesehatan Masyarakat	Dinas Kesehatan	7	890
158	Analisis Kesehatan Ibu Dan Anak	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Kesehatan Masyarakat	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Kesehatan Masyarakat	Dinas Kesehatan	7	890
159	Analisis Pembayaran Jaminan Kesehatan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Bidang Kesehatan Masyarakat	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Kesehatan Masyarakat	Dinas Kesehatan	7	890

		jabatan									
160	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Kesehatan Masyarakat	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-III (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan	Bidang Kesehatan Masyarakat	Dinas Kesehatan	6	690
161	Pengelola Urusan Kesehatan Masyarakat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat/ Administrasi Pemerintah/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pencegahan Dan Pengendalian Penyakit	6	Operator	Pengelola Layanan Kesehatan	D-III (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan	Bidang Kesehatan Masyarakat	Dinas Kesehatan	6	690
162	Analisis Kesehatan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pencegahan Dan Pengendalian Penyakit	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Kesehatan Masyarakat	Dinas Kesehatan	7	890
163	Pengelola Pemberantasan Penyakit Menular Langsung	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pencegahan Dan Pengendalian Penyakit	6	Operator	Pengelola Layanan Kesehatan	D-III (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan	Bidang Kesehatan Masyarakat	Dinas Kesehatan	6	690
164	Pengemudi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Instalasi Farmasi	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Instalasi Farmasi	Dinas Kesehatan	5	490

165	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Puskesmas Pasar Sabtu	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Upt Puskesmas Pasar Sabtu	Dinas Kesehatan	5	490
166	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Puskesmas Pasar Sabtu	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Upt Puskesmas Pasar Sabtu	Dinas Kesehatan	5	490
167	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Puskesmas Pasar Sabtu	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Upt Puskesmas Pasar Sabtu	Dinas Kesehatan	5	490
168	Pengemudi	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Mesin/Perkapalan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Puskesmas Alabio	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Upt Puskesmas Alabio	Dinas Kesehatan	5	490
169	Analisis Kesehatan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-	Upt Puskesmas	7	Klerek	Penelaah Teknis	S-1 (Strata-Satu)/ D-4	Upt Puskesmas	Dinas Kesehatan	7	890

		Empat) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Alabio			Kebijakan	(Diploma-Empat)	Alabio			
170	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Puskesmas Haur Gading	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Upt Puskesmas Haur Gading	Dinas Kesehatan	5	490
171	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Puskesmas Haur Gading	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Upt Puskesmas Haur Gading	Dinas Kesehatan	5	490
172	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Puskesmas Haur Gading	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Upt Puskesmas Haur Gading	Dinas Kesehatan	5	490

173	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Puskesmas Sungai Karias	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Upt Puskesmas Sungai Karias	Dinas Kesehatan	5	490
174	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Puskesmas Sungai Karias	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Upt Puskesmas Sungai Karias	Dinas Kesehatan	5	490
175	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Puskesmas Sungai Malang	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Upt Puskesmas Sungai Malang	Dinas Kesehatan	5	490
176	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Upt Puskesmas Sungai Turak	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Upt Puskesmas Sungai Turak	Dinas Kesehatan	5	490

		tugas jabatan									
177	Analisis Gizi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Puskesmas Guntung	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Upt Puskesmas Guntung	Dinas Kesehatan	7	890
178	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Puskesmas Amuntai Selatan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Upt Puskesmas Amuntai Selatan	Dinas Kesehatan	5	490
179	Pengemudi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Puskesmas Amuntai Selatan	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Upt Puskesmas Amuntai Selatan	Dinas Kesehatan	5	490
180	Analisis Tata Usaha	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi/ kebijakan publik/Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Puskesmas Sapala	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Upt Puskesmas Sapala	Dinas Kesehatan	7	890
	Rsud Pambalah Batung								Rsud Pambalah		

									Batung		
181	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	Rsud Pambalah Batung	5	490
182	Analisis Tata Usaha	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi/ kebijakan publik/Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	Rsud Pambalah Batung	7	890
183	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Keperawatan Dan Kebidanan Umum	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Keperawatan Dan Kebidanan Umum	Rsud Pambalah Batung	5	490
184	Pengemudi Ambulan	SLTA/ DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	Klerek	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	Rsud Pambalah Batung	5	490
185					Operator	Fasilitator	S-1 (Strata-	Sub Bagian	Rsud	7	890

						Pemerintahan	Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan/Sosial dan Politik/Administrasi Negara/Administrasi Pemerintahan/Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Perencanaan Dan Keuangan	Pambalah Batung		
186	Pengolah Makanan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Gizi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Mutu Dan Sumber Daya Pelayanan Non Medik	6	Klerek	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Mutu Dan Sumber Daya Pelayanan Non Medik	Rsud Pambalah Batung	5	490
187	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Hukum, Hubungan Masyarakat Dan Organisasi	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Hukum, Hubungan Masyarakat Dan Organisasi	Rsud Pambalah Batung	6	690

188	Analisis Rencana Program Dan Kegiatan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	Rsud Pambalah Batung	7	890
189	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	Rsud Pambalah Batung	6	690
190	Pranata Laporan Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	Rsud Pambalah Batung	6	690
191	Pengadministrasi Keuangan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	Rsud Pambalah Batung	5	490
192	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	Rsud Pambalah Batung	5	490

		Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
193	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	Rsud Pambalah Batung	5	490
194	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Mutu Dan Sumber Daya Pelayanan Non Medik	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Mutu Dan Sumber Daya Pelayanan Non Medik	Rsud Pambalah Batung	5	490
195	Petugas Keamanan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang dibutuhkan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	Rsud Pambalah Batung	5	490
196	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	Rsud Pambalah Batung	5	490
197	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang	Seksi Mutu Dan Sumber Daya Pelayanan	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Mutu Dan Sumber Daya Pelayanan	Rsud Pambalah Batung	5	490

		relevan dengan tugas jabatan	Non Medik					Non Medik			
198	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Kepala Seksi Keperawatan Dan Kebidanan Umum	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Kepala Seksi Keperawatan Dan Kebidanan Umum	Rsud Pambalah Batung	5	490
	Dinas Sosial								Dinas Sosial		
199	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Perlindungan Dan Jaminan Sosial	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perlindungan Dan Jaminan Sosial	Dinas Sosial	5	490
200	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Perlindungan Dan Jaminan Sosial	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perlindungan Dan Jaminan Sosial	Dinas Sosial	5	490
201	Pengelola Kesejahteraan Sosial		Bidang Rehabilitasi Sosial	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Rehabilitasi Sosial	Dinas Sosial	6	690
202	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang	Bidang Rehabilitasi Sosial	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Rehabilitasi Sosial	Dinas Sosial	5	490

		relevan dengan tugas jabatan									
203	Juru Bayar	SLTP atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pemberdayaan Sosial & Penanganan Fakir Miskin	3	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTP Sederajat	Bidang Pemberdayaan Sosial & Penanganan Fakir Miskin	Dinas Sosial	5	490
204	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Sosial	5	490
205					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/ Akuntansi/ Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Sosial	7	890
206					Klerek	Penelaah	S-1 (Strata-	Sub Bagian	Dinas Sosial	7	890

						Teknis Kebijakan	Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Keuangan Dan Tata Usaha			
207					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederhana	Seksi Pencegahan, Pemulihan, Penanganan, Pengendalian Kebakaran	Satuan Polisi Pamong Praja Dan Pemadam Kebakaran	3	340
208					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Sosial	7	890
	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak								Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak		
209	Pengemudi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	5	490
210	Arsiparis	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/Kesejahteraan	Bidang Kualitas Hidup Perempuan Dan	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang	Bidang Kualitas Hidup Perempuan Dan Keluarga	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan	7	890

		raan Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Keluarga				Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum		Anak		
211	Konselor	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Hubungan Internasional/ Hukum/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPT Pusat Pelayanan Terpadu Perlindungan Perempuan Dan Anak	7	Klerrek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/ Manajemen SDM/ Psikologi Pendidikan dan Bimbingan	UPT Pusat Pelayanan Terpadu Perlindungan Perempuan Dan Anak	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	7	890
212					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi/ Ekonomi Studi Pembangunan / Sosial dan Politik/ Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan / Kebijakan Publik/ Hukum/ Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	7	890

213					Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	7	890
214					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	7	890
215					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	3	340
	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana								Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana		
216	Analisis Kepegawaian	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi	Sub Bagian Tata Usaha	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Tata Usaha	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	5	490

		perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
217					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/ Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Tata Usaha	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	7	890
218	Penyusun Bahan Data Kependudukan Dan Keluarga Berencana	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang kependudukan/Psikologi/Kesehatan masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pengendalian Penduduk	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengendalian Penduduk	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	7	890
219	Analisis Tata Laksana	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/Ekonomi/ Teknik/Sosial/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Tata Usaha	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bagian Tata Usaha	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	7	890

220	Pengolah Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pemberdaaa n Keluarga Sejahtera	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Pemberdaaan Keluarga Sejahtera	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	6	690
	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil								Dinas Kependuduka n Dan Pencatatan Sipil		
221					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/ Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Subbag Umum Dan Kepegawaian	Dinas Kependuduka n Dan Pencatatan Sipil	7	890
222					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederhana	Subbag Umum Dan Kepegawaian	Dinas Kependuduka n Dan Pencatatan Sipil	3	340
223	Petugas Keamanan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3	Subbag Umum Dan	5	Operator	Operator Layanan	SLTA Sederajat	Subbag Umum Dan	Dinas Kependuduka	5	490

		(Diploma-Tiga) bidang yang dibutuhkan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kepegawaian			Operasional		Kepegawaian	n Dan Pencatatan Sipil		
224	Pengadministrasi Kependudukan	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tata Perkantoran	Bid Pelayanan Pendaftaran Penduduk	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bid Pelayanan Pencatatan Sipil	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	5	490
225	Analisis Pelayanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kependudukan/ Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bid Pelayanan Pencatatan Sipil	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bid Pelayanan Pencatatan Sipil	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	7	890
226	Analisis Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kependudukan/ Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bid Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bid Pelayanan Pencatatan Sipil	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	7	890
	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa								Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa		
227	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen	Subag Keuangan Dan Tata Usaha	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subag Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	5	490

		Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
228	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bid Pemberdayaa n Masyarakat Dan Kerjasama Desa	5	Klerek	Pengadministr asi Perkantoran	SLTA Sederaj at	Bid Pemberdayaa n Masyarakat Dan Kerjasama	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	5	490
229	Analisis Pengembangan Ekonomi Pedesaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Sosiologi Pedesaan/Kesehata n Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bid Pembanguna n, Keuangan Dan Aset Desa	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat)	Bid Pembanguna n, Keuangan Dan Aset Desa	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	7	890
230	Pengadministrasi Umum	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Sosiologi Pedesaan/Kesehata n Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bid Pembanguna n, Keuangan Dan Aset Desa	5	Klerek	Pengadministr asi Perkantoran	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat)	Bid Pembanguna n, Keuangan Dan Aset Desa	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	7	890
231	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi	Bid Pemerintah an Desa	5	Klerek	Pengadministr asi Perkantoran	SLTA Sederaj at	Bid Pemerintahan Desa	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	5	490

		perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
232					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subag Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	7	890
233					Klerik	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang	Subag Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	7	890

							lain yang sesuai tugas jabatan				
	Satuan Polisi Pamong Praja Dan Pemadam Kebakaran								Satuan Polisi Pamong Praja Dan Pemadam Kebakaran		
234	Petugas Keamanan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang dibutuhkan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Operasional Pengendalian Dan Kerja Sama	5	Klerek	Pranata Trantibum	SLTA Sederajat	Seksi Operasional Pengendalian Dan Kerja Sama	Satuan Polisi Pamong Praja Dan Pemadam Kebakaran	5	490
235	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Satuan Perlindungan Masyarakat, Bina Potensi Dan Partisipasi Masyarakat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Satuan Perlindungan Masyarakat, Bina Potensi Dan Partisipasi Masyarakat	Satuan Polisi Pamong Praja Dan Pemadam Kebakaran	5	490
236	Petugas Keamanan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang dibutuhkan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Satuan Perlindungan Masyarakat, Bina Potensi Dan Partisipasi Masyarakat	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Satuan Perlindungan Masyarakat, Bina Potensi Dan Partisipasi Masyarakat	Satuan Polisi Pamong Praja Dan Pemadam Kebakaran	5	490
237	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pengamanan Dan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pengamanan Dan	Satuan Polisi Pamong Praja Dan Pemadam	7	890

		bidang yang dibutuhkan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Pengawalan					Pengawalan	Kebakaran		
238	Petugas Keamanan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang dibutuhkan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pengamanan Dan Pengawalan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pengamanan Dan Pengawalan	Satuan Polisi Pamong Praja Dan Pemadam Kebakaran	5	490
239					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/ Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Subag Keuangan Dan Tata Usaha	Satuan Polisi Pamong Praja Dan Pemadam Kebakaran	7	890
240					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederajat	Subag Tata Usaha	Satuan Polisi Pamong Praja Dan Pemadam Kebakaran	3	340
241					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederajat	Seksi Operasional Pengendalian Dan Kerja Sama	Satuan Polisi Pamong Praja Dan Pemadam Kebakaran	3	340
242					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederajat	Seksi Pengamanan Dan Pengawalan	Satuan Polisi Pamong Praja Dan Pemadam Kebakaran	3	340

243					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederhana	Seksi Satuan Perlindungan Masyarakat, Bina Potensi Dan Partisipasi Masyarakat	Satuan Polisi Pamong Praja Dan Pemadam Kebakaran	3	340
244					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederhana	Seksi Pencegahan, Pemulihan, Penanganan, Pengendalian Kebakaran	Satuan Polisi Pamong Praja Dan Pemadam Kebakaran	3	340
245					Operator	Pranata Trantibum	SLTA Sederajat	Bidang	Satuan Polisi Pamong Praja Dan Pemadam Kebakaran	5	490
246					Operator	Pengelola Trantibum	D-III (Diploma-Tga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang	Satuan Polisi Pamong Praja Dan Pemadam Kebakaran	6	690
	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu								Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu Dan Tenaga Kerja		
247	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subbag. Keuangan Dan Tata Usaha	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subbag. Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu Dan Tenaga Kerja	5	490
248	Analisis Dokumen Perizinan	S-1 (Strata-Satu)/D-4	Bid Pelayanan	7	Klerek	Penelaah Teknis	S-1 (Strata-Satu)/ D-4	Bid Pelayanan Terpadu Satu	Dinas Penanaman	7	890

		(Diploma-Empat) bidang Hukum/ Administrasi/Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Terpadu Satu Pintu Penanaman Modal			Kebijakan	(Diploma-Empat)	Pintu Penanaman Modal	Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu Dan Tenaga Kerja		
249	Analisis Perencanaan, Evaluasi Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	SUBBAG.PROGRAM Dan DATA	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	SUBBAG.PROGRAM Dan DATA	Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu Dan Tenaga Kerja	7	890
250	Pengadministrasi Perizinan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bid Pelayanan Terpadu Satu Pintu Penanaman Modal	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bid Pelayanan Terpadu Satu Pintu Penanaman Modal	Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu Dan Tenaga Kerja	5	490
251	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bid Pelayanan Terpadu Satu Pintu Penanaman Modal	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bid Pelayanan Terpadu Satu Pintu Penanaman Modal	Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu Dan Tenaga Kerja	5	490
252	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3	Bid Tenaga Kerja	5	Klerek	Pengadministrasi	SLTA Sederajat	Bid Tenaga Kerja	Dinas Penanaman	5	490

		(Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan				Perkantoran			Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu Dan Tenaga Kerja		
253	Analisis Bahan Peningkatan Kapasitas Dan Pemberdayaan Instruktur Dan Tenaga Pelatihan	S-1 (strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang manajemen/psikologi/teknik/administrasi/teknologi informasi/pendidikan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Uptd Balai Latihan Kerja	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Uptd Balai Latihan Kerja	Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu Dan Tenaga Kerja	7	890
254	Pengelola Dokumen Perizinan	D-3 Bidang Kebijakan Publik/Manajemen/Ekonomi/Pemerintahan/Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bid Pelayanan Terpadu Satu Pintu Penanaman Modal	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	SLTA Sederajat	Bid Pelayanan Terpadu Satu Pintu Penanaman Modal	Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu Dan Tenaga Kerja	6	690
255	Ipengolah Data	S-1 (strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang hukum/Administrasi/Pemerintahan atau Bidang Lain yang relevan dengan tugas jabatan	Uptd Balai Latihan Kerja	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Uptd Balai Latihan Kerja	Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu Dan Tenaga Kerja	6	690
	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian Dan Perdagangan								Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah,		

									Perindustrian Dan Perdagangan		
256	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subbag Keuangan Dan Aset	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian Dan Perdagangan	5	490
257					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/ Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/ Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subbag Keuangan Dan Aset	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian Dan Perdagangan	7	890

258					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/ Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Subbag Keuangan Dan Aset	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian Dan Perdagangan	7	890
259	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subbag Tata Usaha	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian Dan Perdagangan	5	490
260	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subbag Tata Usaha	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian Dan Perdagangan	5	490
261	Pengadministrasi Izin Usaha	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen	Bidang Koperasi	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Koperasi	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah,	5	490

		Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan							Perindustrian Dan Perdagangan		
262	Fasilitator Kewirausahaan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Akuntansi/ Ekonomi Pembangunan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Usaha Kecil Menengah	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat)	Bidang Usaha Kecil Menengah	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian Dan Perdagangan	7	890
263	Juru Pungut Retribusi	SLTA/ DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah I	5	Klerek	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederaj at	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah I	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian Dan Perdagangan	5	490
264					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederajat	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah I	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian Dan Perdagangan	3	340
265					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederajat	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah Ii	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian Dan Perdagangan	3	340
266	Pramu Kebersihan	SD/SLTP/SLTA/DI /D-2(Diploma- Dua)/D3(Diploma- Tiga) bidang yang dibutuhkan atau	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah I	1	Klerek	Operator Layanan Operasional	SD sederajat	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah I	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian	1	190

		bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan							Dan Perdagangan		
267	Pramu Kebersihan	SD/SLTP/SLTA/DI/D-2(Diploma-Dua)/D3(Diploma-Tiga) bidang yang dibutuhkan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah I	3	Klerek	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah I	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian Dan Perdagangan	3	340
268	Petugas Keamanan	SD/SLTP/SLTA/DI/D-2(Diploma-Dua)/D3(Diploma-Tiga) bidang yang dibutuhkan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah I	1	Klerek	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah I	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian Dan Perdagangan	1	190
269	Petugas Keamanan	SD/SLTP/SLTA/DI/D-2(Diploma-Dua)/D3(Diploma-Tiga) bidang yang dibutuhkan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah I	3	Klerek	Operator Layanan Operasional	SLTP Sederajat	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah I	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian Dan Perdagangan	3	340
270	Petugas Keamanan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang dibutuhkan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah I	5	Klerek	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah I	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian Dan Perdagangan	5	490
271	Petugas Keamanan	SD/SLTP/SLTA/DI/D-2(Diploma-Dua)/D3(Diploma-Tiga) bidang yang dibutuhkan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah Ii	3	Klerek	Operator Layanan Operasional	SLTP sederajat	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah Ii	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian Dan Perdagangan	3	340

272	Petugas Keamanan	SD/SLTP/SLTA/DI/D-2(Diploma-Dua)/D3(Diploma-Tiga) bidang yang dibutuhkan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah li	5	Klerek	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah li	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian Dan Perdagangan	5	490
273	Petugas Kebersihan	SD/SLTP/SLTA/DI/D-2(Diploma-Dua)/D3(Diploma-Tiga) bidang yang dibutuhkan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah li	3	Klerek	Operator Layanan Operasional	SLTP sederajat	Upt Pengelolaan Pasar Wilayah li	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian Dan Perdagangan	3	340
274	Operator Mesin	SLTA/ DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt Produk Industri Daerah	5	Klerek	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Upt Produk Industri Daerah	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian Dan Perdagangan	5	490
	Dinas Komunikasi, Informatika Dan Persandian								Dinas Komunikasi, Informatika Dan Persandian		
275	Analisis Berita	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Komunikasi/ Kebijakan Publik/ Pemerintahan/Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Informasi Komunikasi Publik Dan Pengelolaan Statistik	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Informasi Komunikasi Publik Dan Pengelolaan Statistik	Dinas Komunikasi, Informatika Dan Persandian	7	890
276					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang	Sub Bagian Tata Usaha Dan Kepegawaian	Dinas Komunikasi, Informatika Dan Persandian	7	890

							Ekonomi/Manajemen/Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan/Sosial dan Politik/Administrasi Negara/Administrasi Pemerintahan/Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan				
277					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Aset	Dinas Komunikasi, Informatika Dan Persandian	7	890
278	Editor	SLTA/DI/D-2(Diploma-Dua)/D3(Diploma-Tiga) bidang yang dibutuhkan atau bidang lain yang relevan dengan	Bidang Informasi Komunikasi Publik Dan Pengelolaan Statistik	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Informasi Komunikasi Publik Dan Pengelolaan Statistik	Dinas Komunikasi, Informatika Dan Persandian	5	490

		tugas jabatan									
279	Analisis Sistem Informasi Dan Jaringan	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Infomatika/ manajemen Teknik Infomatika Manajemen/Hukum/ Administrasi Negara/Psikologi/ Sosial dan Politik/atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Egovernment Dan Infrastruktur Teknologi Informasi Komunikasi	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Egovernment Dan Infrastruktur Teknologi Informasi Komunikasi	Dinas Komunikasi, Informatika Dan Persandian	7	890
280	Analisis Persandian	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Sosial dan Politik/Kriminologi /Ketahanan Nasional/Hubungan Internasional atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Persandian Dan Keamanan Informasi	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Persandian Dan Keamanan Informasi	Dinas Komunikasi, Informatika Dan Persandian	7	890
	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang								Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang		
281	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Sub Bagian Keuangan Dan Aset	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan Dan Aset	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	6	690

		tugas jabatan									
282	Analisis Sistem Jaringan Jalan Jembatan	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Bina Marga	7	Operator	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Bina Marga	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	7	890
283	Analisis Sistem Jaringan Jalan Jembatan	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Bina Marga	7	Operator	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Bina Marga	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	7	890
284	Agendaris	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Jasa Konstruksi	5	Klerik	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Jasa Konstruksi	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	5	490
285	Operator Alat Berat	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang kualifikasi pendidikan yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Jasa Konstruksi	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Jasa Konstruksi	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	5	490
286					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	3	340
287	Pemelihara Sarana Dan Prasarana	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Cipta Karya	6	Klerik	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Cipta Karya	Dinas Pekerjaan Umum Dan	6	690

		bidang kualifikasi pendidikan yang relevan dengan tugas jabatan							Penataan Ruang		
288	Pengolah Sarana Dan Prasarana Pengairan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/Manajemen Teknik Infomatika/Administrasi Perkantoran/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Sumber Daya Air	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	6	690
289	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Sumber Daya Air	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	5	490
290	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Sumber Daya Air	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	5	490
291	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/Administrasi perkantoran/ Tata	Bidang Sumber Daya Air	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	5	490

		Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
292	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Sumber Daya Air	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	5	490
293	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Sumber Daya Air	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	5	490
294	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Sumber Daya Air	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	5	490
295	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata	Bidang Sumber Daya Air	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	5	490

		Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
296	Pengadministrasi Umum	SLTP Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	3	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	5	490
297	Pengadministrasi Umum	SLTP Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	3	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	5	490
298	Pengadministrasi Umum	SD Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	1	Operator	Operator Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	7	890
299	Pengadministrasi Umum	SD Sederajat	Bidang Sumber Daya Air	1	Operator	Operator Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	7	890
300					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang	Sub Bagian Keuangan Dan Aset	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	7	890

							lain yang relevan dengan tugas jabatan				
301					Operator	Penata Kelola Leger Jalan	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/ Teknik Arsitektur/ Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas Jabatan	Bidang Bina Marga	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	7	890
302					Operator	Penilik Jalan	SMK Teknik/SMA IPA atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Bina Marga	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	7	890
303					Operator	Penata Penyehatan Lingkungan Permukiman	D-III (Diploma Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Arsitektur/Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Bidang Cipta Karya	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	7	890

							jabatan				
304					Operator	Penata Bangunan Gedung Dan Permukiman	D-III (Diploma Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Arsitektur/Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Cipta Karya	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	7	890
305					Operator	Pengamat Operasi Dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Pengairan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	7	890
306					Operator	Operator Pengelolaan Sumber Daya Air	D-III (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Geologi/Teknik Geodesi/Teknik Pengairan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	5	490
307					Operator	Penata Kelola Pengadaan Tanah	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pertanahan Dan Tata Ruang	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan	7	890

							bidang Pertanahan/T eknik Sipil/Arsitek/ Administrasi Publik atau bidang lain yang relevan		Ruang		
308					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknologi Informasi/Tek nik Informatika/ Sistem Informasi/Ilm u Komputer/Te knik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Aset	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	7	890
	Dinas Perhubungan								Dinas Perhubungan		
309	Teknisi Sarana Dan Prasarana	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Lalu Lintas Angkutan Jalan	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma- Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Keselamatan Lalu Lintas Jalan	Dinas Perhubungan	6	690
310					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknologi Informasi/Tek nik	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Perhubungan	7	890

							Informatika/ Sistem Informasi/Ilm u Komputer/Te knik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan				
311	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Operator	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Perhubungan	5	490
312	Pengadministrasi LLAJ	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Lalu Lintas Angkutan Jalan	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Lalu Lintas Jalan	Dinas Perhubungan	5	490
313	Pengemudi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Lalu Lintas Angkutan Jalan	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Lalu Lintas Jalan	Dinas Perhubungan	5	490
314	Pengadministrasi Kecelakaan Laj	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang	Bidang Lalu Lintas Angkutan Jalan	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Keselamatan Lalu Lintas Sungai Dan	Dinas Perhubungan	6	690

		Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan						Danau			
315	Pengadministrasi Perizinan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Lalu Lintas Angkutan Sungai Dan Danau	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Angkutan Dan Terminal	Dinas Perhubungan	5	490
316	Pengadministrasi Perizinan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Lalu Lintas Angkutan Jalan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Angkutan Dan Terminal	Dinas Perhubungan	5	490
317	Pramu Kebersihan	SLTP Sederajat	Sekretariat	3	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Perhubungan	3	340
318					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Perhubungan	3	340
	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup										
319	Pramu Bakti	SLTA atau sederajat bidang	Sub Bagian Tata Usaha	5	Operator	Operator Layanan	SLTA Sederajat	Sub Bagian Tata Usaha	Dinas Perumahan,	5	490

		yang dibutuhkan/ Administrasi Perkantoran/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan				Operasional			Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup		
320	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pengelolaan Persampaha n Dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Pengelolaan Persampahan Dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	5	490
321	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Tata Usaha	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Tata Usaha	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	5	490
322	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministr asi Perkantoran	SLTA Sederaj at	Sub Bagian Keuangan Dan Aset	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	5	490
323	Pengadministrasi Keuangan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministr asi Perkantoran	SLTA Sederaj at	Sub Bagian Keuangan Dan Aset	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	5	490

324					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/ Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Tata Usaha	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	7	890
325					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederhana	Seksi Pencegahan, Pemulihan, Penanganan, Pengendalian Kebakaran	Satuan Polisi Pamong Praja Dan Pemadam Kebakaran	3	340
326	Pengemudi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Penataan, Pengawasan & Pengendalian Lingkungan Hidup	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Penataan, Pengawasan & Pengendalian Lingkungan Hidup	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	5	490
327	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pengelolaan Persampahan Dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	3	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP sederhana	Bidang Pengelolaan Persampahan Dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	3	340
328	Pengemudi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan	Bidang Pengelolaan Persampahan Dan Peningkatan	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Pengelolaan Persampahan Dan Peningkatan	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan	5	490

		tugas jabatan	Kapasitas Lingkungan Hidup					Kapasitas Lingkungan Hidup	Lingkungan Hidup		
329	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Perumahan Kan Kawasan Pemukiman	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Perumahan Kan Kawasan Pemukiman	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	5	490
330	Pramu Kebersihan	SLTP Sederajat	Bidang Pengelolaan Persampahan & Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	3	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP sederajat	Bidang Pengelolaan Persampahan & Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	3	340
331	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Perumahan Kan Kawasan Pemukiman	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Perumahan Kan Kawasan Pemukiman	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	5	490
332	Pramu Taman	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Penataan, Pengawasan & Pengendalian Lingkungan Hidup	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Bidang Penataan, Pengawasan & Pengendalian Lingkungan Hidup	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	5	490
333	Pramu Kebersihan	SD Sederajat	Bidang Pengelolaan Persampahan & Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	1	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Bidang Pengelolaan Persampahan & Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	1	190
334	Pramu Kebersihan	SD Sederajat	Bidang Pengelolaan Persampahan &	1	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Bidang Pengelolaan Persampahan &	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman,	1	190

			Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup					Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Dan Lingkungan Hidup		
335	Pramu Taman	SD Sederajat	Bidang Penataan, Pengawasan & Pengendalian Lingkungan Hidup	1	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Bidang Perumahan Kan Kawasan Pemukiman	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	1	190
336	Pramu Kebersihan	SD Sederajat	Bidang Pengelolaan Persampahan & Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	1	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Bidang Pengelolaan Persampahan & Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	1	190
337	Pramu Kebersihan	SD Sederajat	Bidang Pengelolaan Persampahan & Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	1	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Bidang Pengelolaan Persampahan & Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	1	190
338	Pramu Kebersihan	SLTP Sederajat	Bidang Pengelolaan Persampahan Dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	1	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTP sederhana	Bidang Pengelolaan Persampahan Dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	3	340
339	Pramu Kebersihan	SD Sederajat	Uptd. Tpa Tebing Liring	1	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Uptd. Tpa Tebing Liring	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	1	190

340	Pramu Kebersihan	SD Sederajat	Uptd. Tpa Tebing Liring	1	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Uptd. Tpa Tebing Liring	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	1	190
341	Petugas Keamanan	SD Sederajat	Sekretariat	1	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Sub Bagian Tata Usaha	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	1	190
342	Pramu Taman	SD Sederajat	Bidang Penataan, Pengawasan & Pengendalian Lingkungan Hidup	1	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Bidang Pengelolaan Persampahan Dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup	Dinas Perumahan, Kawasan Pemukiman, Dan Lingkungan Hidup	1	190
	Dinas Ketahanan Pangan								Dinas Ketahanan Pangan		
343	Analisis Tata Usaha	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi/ kebijakan publik/Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subbag Keuangan Dan Aset	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Subbag Keuangan Dan Aset	Dinas Ketahanan Pangan	7	890
344	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Subbag Keuangan Dan Aset	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Subbag Keuangan Dan Aset	Dinas Ketahanan Pangan	6	690

		Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
345	Pengelola Ketahanan Pangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Ekonomi Pertanian/Akuntansi/Manajemen/Ekonomi Pembangunan/Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Konsumsi Dan Keamanan Pangan	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)	Bidang Konsumsi Dan Keamanan Pangan	Dinas Ketahanan Pangan	7	890
346					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Subbag Program Dan Data	Dinas Ketahanan Pangan	7	890
	Dinas Pertanian								Dinas Pertanian		
347	Pengelola Data Statistik	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/Administrasi/Pemerintahan/Teknik Informatika/Manajemen Teknik	Sub Bagian Program Dan Data	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Program Dan Data	Dinas Pertanian	6	690

		Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
348					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/ Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Program Dan Data	Dinas Pertanian	7	890
349	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Tata Usaha	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Tata Usaha	Dinas Pertanian	5	490
350					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi/Ek	Sub Bagian Keuangan Dan Aset	Dinas Pertanian	7	890

							onomi Studi Pembangunan / Sosial dan Politik/Admin istrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Huku m/Komunika si atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan				
351	Pengawas Pupuk Dan Pestisida	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Pertanian/Perkebu nan/Manajemen/A dministrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Prasarana Dan Sarana Pertanian	7	Klerrek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat)	Bidang Prasarana Dan Sarana Pertanian	Dinas Pertanian	7	890
352	Pengelola Budidaya Dan Pengembangan Tanaman Pangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pertanian/Perkebu nan/Manajemen/A dministrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Tanaman Pangan	6	Operator	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Tanaman Pangan	Dinas Pertanian	6	690
353	Pengelola Organisme Penggangu Tanaman	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pertanian/Manaje men/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Tanaman Pangan	6	Operator	Pengelola Layanan Operasional	D-III (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Tanaman Pangan	Dinas Pertanian	6	690

354	Penyusun Rencana Bahan Teknis Perbenihan	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Pertanian dan Perkebunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Tanaman Pangan	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Tanaman Pangan	Dinas Pertanian	7	890
355	Pengelola Data Pasca Panen	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/Administrasi/ Pemerintahan/Teknik Infomatika/Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Tanaman Pangan	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Tanaman Pangan	Dinas Pertanian	6	690
356	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Perkebunan Dan Hortikultura	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Perkebunan Dan Hortikultura	Dinas Pertanian	5	490
357	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Peternakan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Peternakan	Dinas Pertanian	5	490

	Dinas Perikanan								Dinas Perikanan		
358					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Subag Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Perikanan	7	890
359	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subag Keuangan Dan Tata Usaha	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subag Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Perikanan	5	490
360	Pengendali Hama Dan Penyakit Ikan	S-1 (strata satu)/ D-4 (Diploma Empat) bidang perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pengelolaan Perikanan Budidaya	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengelolaan Perikanan Budidaya	Dinas Perikanan	7	890
361	Analisis Budidaya Perikanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan	Bidang Pengelolaan Perikanan Budidaya	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengelolaan Perikanan Budidaya	Dinas Perikanan	7	890

		tugas jabatan									
362	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subag Keuangan Dan Tata Usaha	5	Klerik	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subag Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Perikanan	5	490
363	Pengemudi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Subag Keuangan Dan Tata Usaha	5	Operator	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subag Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Perikanan	5	490
364	Petugas Keamanan	SLTP sederajat	Subag Keuangan Dan Tata Usaha	3	Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederajat	Subag Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Perikanan	3	340
365					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/ Akuntansi/ Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subag Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Perikanan	7	890
366	Pengelola Pengembangan Dan Pembinaan Usaha	D-3 (Diploma-Tiga) bidang	Bidang Pengolahan	7	Operator	Penelaah Teknis	D-III (Diploma-	Bidang Pengolahan	Dinas Perikanan	7	890

		Manajemen/Perik nan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dan Pemasaran			Kebijakan	Tiga) bidang Administrasi/ Kelautan/Peri kanan/Teknik Mesin/Teknik Perkapalan/D esain Kominikasi Visual/Desain Kominikasi Visual/Komu nikasi/ Komunikasi Massa/Teknik Informatika/A dministrasi/B udidaya Ikan/Pembeni han Ikan /Teknologi dan Manajemen Perikanan Budidaya /Teknologi Budidaya Perikanan /Analisis Kimia /Kesehatan Hewan/Tekni k Mesin	Dan Pemasaran			
367					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederajat		Dinas Perikanan	3	340

368					Operator	Penata Sarana Dan Prasarana Kelautan Dan Perikanan	SMA, SLTA, SUPM, SMK Perikanan, SUPM Penangkapan ikan, SUPM Perikanan Laut, SMK Teknik Perikanan Laut, SUPM Teknik Perikanan Laut / Permesinan Perikanan, SMK Tekenologi Penangkapan ikan, SUM Teleologi Penangkapan ikan, SUPM Nautika Perikanan Laut, SMK Perikanan dan Kelautan, STM	Bidang	Dinas Perikanan	5	490
369					Operator	Penata Kelola Kelautan Dan Perikanan	S-I(Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen Sumberdaya Perikanan /Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan /Pemanfaatan Sumberdaya Perairan /Telenologi	Bidang	Dinas Perikanan	7	890

							Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/ Penangkapan Ikan/ Telenologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan / Teknologi Penangkapan Ikan/ Teknik Kelautan/ Teknik Perkapalan/ Teknik Sipil/ Teknik Mesin /Ilmu Sosial / Ilmu Politik / Ilmu Ekonomi				
370	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Upt. Balai Benih Ikan Lokal Banjang	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Upt. Balai Benih Ikan Lokal Banjang	Dinas Perikanan	5	490
	Dinas Perpustakaan								Dinas Perpustakaan		
371					Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Subbag Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Perpustakaan	7	890
372					Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subbag Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Perpustakaan	5	490
373					Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Subbag Keuangan Dan Tata	Dinas Perpustakaan	6	690

								Usaha			
374	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	1	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subbag Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Perpustakaan	5	490
375					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Subbag Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Perpustakaan	7	890
376					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/ Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/ Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan/ Kebijakan Publik/Huku	Subbag Keuangan Dan Tata Usaha	Dinas Perpustakaan	7	890

							m/Komunika si atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan				
	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian Dan Pengembangan								Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian Dan Pengembangan		
377	Penyusun Rencana Kegiatan Dan Anggaran	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subag.Progra m & Data	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat)	Subag.Progra m & Data	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian Dan Pengembangan	7	890
378	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subag. Keuangan & Tata Usaha	5	Klerek	Pengadministr asi Perkantoran	SLTA Sederaj at	Subag. Keuangan & Tata Usaha	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian Dan Pengembangan	5	490
379	Pengemudi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Subag. Keuangan & Tata Usaha	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Subag. Keuangan & Tata Usaha	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian Dan Pengembangan	5	490
380					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang	Subag. Keuangan & Tata Usaha	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian Dan	7	890

							Teknologi Informasi/Teknik Informatika/Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan		Pengembangan		
381	Penyusun Rencana Kegiatan Dan Anggaran	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pemerintahan, Pembangunan Manusia, Perencanaan & Infrastruktur	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pemerintahan, Pembangunan Manusia, Perencanaan & Infrastruktur	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian Dan Pengembangan	7	890
382	Analisis Penelitian Dan Pengembangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Penelitian Dan Pengembangan	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Penelitian Dan Pengembangan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian Dan Pengembangan	7	890
383					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederhana	Subag. Keuangan & Tata Usaha	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian Dan Pengembangan	3	340
	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah								Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah		

384	Penyusun Rencana Pengendalian Pelaksanaan Anggaran	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bidang Pelayanan Perbendaharaan	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bidang Pelayanan Perbendaharaan	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah	7	890
385	Analisis Keuangan Pusat Dan Daerah	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bidang Pelayanan Perbendaharaan	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bidang Pelayanan Perbendaharaan	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah	7	890
386	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subbag. Keuangan & Aset	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Subbag. Keuangan & Aset	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah	6	690
387	Verifikator Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subbag. Pelayanan Perbendaharaan	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Subbag. Pelayanan Perbendaharaan	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah	6	690

388					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subbag. Tata Usaha	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah	7	890
389	Analisis Laporan Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi/ kebijakan publik/Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bidang Pelaporan	7	Klerik	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sub Bidang Pelaporan	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah	7	890
390	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata	Subbag. Tata Usaha	5	Klerik	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subbag. Tata Usaha	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah	5	490

		Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
391	Pengadministrasi Anggaran	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subbid Perencanaan Anggaran	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subbid Perencanaan Anggaran	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah	5	490
392	Pengolah Data Laporan Kas	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subbid Pelayanan Perbendaharaan	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Subbid Pengelola Kas	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah	6	690
393	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subbid Pelayanan Perbendaharaan	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Subbid Pelayanan Perbendaharaan	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah	6	690
394	Pengelola Akuntansi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang	Subbid Pembukuan	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Subbid Pembukuan	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah	6	690

		relevan dengan tugas jabatan									
395	Verifikator Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Aset	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Keuangan Dan Aset	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah	6	690
396	Pengadministrasi Keuangan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bidang Pengelolaan Kas	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bidang Perencanaan Dan Penghapusan Aset	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah	5	490
397	Pengadministrasi Sarana Dan Prasarana	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bidang Perencanaan Dan Penghapusan Aset	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bidang Perencanaan Dan Penghapusan Aset	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah	5	490
398	Pengadministrasi Keuangan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subbid Pelayan Perbendaharaan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subbid Pelayan Perbendaharaan	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah	5	490

	Badan Pendapatan Daerah								Badan Pendapatan Daerah		
399	Pengemudi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Tata Usaha	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Tata Usaha	Badan Pendapatan Daerah	5	490
400					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/ Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/ Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Tata Usaha	Badan Pendapatan Daerah	7	890
401	Pengelola Pendaftaran, Pendataan Pajak, Dan Retribusi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subbid Pendataan Dan Pendaftaran Pajak & Retribusi Daerah	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Subbid Pendataan Dan Pendaftaran Pajak & Retribusi Daerah	Badan Pendapatan Daerah	6	690

402	Juru Pungut Retribusi	SLTA/ DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Subbid Penetapan Penagihan Pajak & Retribusi Daerah	5	Operator	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subbid Penetapan Penagihan Pajak & Retribusi Daerah	Badan Pendapatan Daerah	5	490
403	Pengadministrasi Nota Perhitungan Pajak Dan Retribusi Daerah	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subbid Pendataan Dan Pendaftaran Pajak & Retribusi Daerah	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subbid Pendataan Dan Pendaftaran Pajak & Retribusi Daerah	Badan Pendapatan Daerah	5	490
404	Petugas Pemungut Pajak Dan Retribusi	SLTA/ DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Subbid Penetapan Penagihan Pajak & Retribusi Daerah	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subbid Penetapan Penagihan Pajak & Retribusi Daerah	Badan Pendapatan Daerah	5	490
405					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederajat	Seksi Pencegahan, Pemulihan, Penanganan, Pengendalian Kebakaran	Satuan Polisi Pamong Praja Dan Pemadam Kebakaran	3	340
	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia								Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia		
406	Analisis Perencanaan, Evaluasi Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain	Subbag. Program Dan Data	7	Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Subbag. Program Dan Data	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	7	890

		yang relevan dengan tugas jabatan									
407					Klerrek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Subbag. Program Dan Data	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	7	890
408	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subbag. Keuangan Dan Tata Usaha	6	Klerrek	Pengolah Data Dan Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Subbag. Keuangan Dan Tata Usaha	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	6	690
409	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subbag. Keuangan Dan Tata Usaha	5	Klerrek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subbag. Keuangan Dan Tata Usaha	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	5	490
410					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Ma	Subbag. Keuangan Dan Tata Usaha	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	7	890

							najemen/ Akuntansi/Ek onomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Admin istrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Huku m/Komunika si atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan				
411	Petugas Keamanan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang dibutuhkan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subbag. Keuangan Dan Tata Usaha	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Subbag. Keuangan Dan Tata Usaha	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	1	190
412	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Subbag. Keuangan Dan Tata Usaha	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Subbag. Keuangan Dan Tata Usaha	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	5	490
413	Analisis Permasalahan Hukum	S-1 (Strata-Satu) Hukum	Bidang Pengadaan, Dan Informasi	7	Klerik	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat)	Bidang Pengadaan, Dan Informasi	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	7	890
414	Penata Kelola Hukum Dan Perundang-Undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Hukum/ Kebijakan Publik/ Sosial dan Politik/	Bidang Pengadaan, Dan Informasi	7	Klerik	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat)	Bidang Pengadaan, Dan Informasi	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	7	890

		Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
415					Klerek	Konselor SDM	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/ Manajemen SDM/ Psikologi Pendidikan dan Bimbingan	Bidang Pengadaan, Dan Informasi	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	7	890
416	Penyusun Rencana Mutasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Mutasi, Promosi Dan	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Mutasi, Promosi Dan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	7	890
417	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Mutasi, Promosi Dan	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Mutasi, Promosi Dan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	6	690
418	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/ Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	7	890

419	Analisis Program Diklat	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	7	890
420	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	5	490
421	Pengadministrasi Pelatihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	5	490
	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik								Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik		
422	Analisis Perencanaan, Evaluasi Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik	Sekretariat	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	7	890

		atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
423	Pengolah Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	6	690
424	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	7	890
425	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	5	490
426	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	5	490
427	Pranata Kearsipan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kearsipan	Sekretariat	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	Badan Kesatuan	6	690

		atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan							Bangsa Dan Politik		
428	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	1	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sekretariat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	5	490
429	Pengemudi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	3	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	5	490
430					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/ Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sekretariat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	7	890

431					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	7	890
432	Analisis Wawasan Kebangsaan	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/Manajemen Teknik Informatika/Sistem Informasi/Teknologi Informasi/Sosial dan Politik/Kriminologi /Ketahanan Nasional/Hubungan Internasional/Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Bina Ideologi Dan Wawasan Kebangsaan	7	Klerik	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Bina Ideologi Dan Wawasan Kebangsaan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	7	890

433	Analisis Ideologi	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/Manajemen Teknik Informatika/Sistem Informasi/Teknologi Informasi/Sosial dan Politik/Kriminologi/Ketahanan Nasional/Hubungan Internasional/Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Bina Ideologi Dan Wawasan Kebangsaan	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Bina Ideologi Dan Wawasan Kebangsaan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	7	890
434	Pengolah Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Bina Ideologi Dan Wawasan Kebangsaan	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Bina Ideologi Dan Wawasan Kebangsaan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	6	690
435	Analisis Sosial Budaya	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Kajian Budaya/Religi dan Budaya atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Ekososbud, Agama Dan Kewaspadaan Nasional	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Ekososbud, Agama Dan Kewaspadaan Nasional	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	7	890
436	Analisis Intelijen	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/Hukum/Teknologi Informasi/Sosial dan	Bidang Ekososbud, Agama Dan Kewaspadaan Nasional	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Ekososbud, Agama Dan Kewaspadaan Nasional	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	7	890

		Politik/Kriminologi /Ketahanan Nasional/Hubungan Internasional/Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
437	Pengolah Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Ekososbud, Agama Dan Kewaspadaan Nasional	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Ekososbud, Agama Dan Kewaspadaan Nasional	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	6	690
438	Analisis Organisasi Masyarakat	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Pemerintahan/Sosial dan Politik/ Sosiologi/ Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Bina Politik, Organisasi Keagamaan Dan Kemasyarakatan	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Bina Politik, Organisasi Keagamaan Dan Kemasyarakatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	7	890
439	Analisis Masyarakat	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Sosial dan Politik/ Sosiologi/ Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Bina Politik, Organisasi Keagamaan Dan Kemasyarakatan	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bidang Bina Politik, Organisasi Keagamaan Dan Kemasyarakatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	7	890
440	Pengelola Organisasi Politik Dan Organisasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang	Bidang Bina Politik,	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bidang Bina Politik,	Badan Kesatuan	6	690

	Kemasyarakatan	Manajemen/Sosial dan Politik/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Organisasi Keagamaan Dan Kemasyarakan					Organisasi Keagamaan Dan Kemasyarakatan	Bangsa Dan Politik		
	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik								Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik		
441	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Keuangan Dan Tata Usaha-Sekretariat	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Bagian Keuangan Dan Tata Usaha-Sekretariat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	6	690
442	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bagian Keuangan Dan Tata Usaha-Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Bagian Keuangan Dan Tata Usaha-Sekretariat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	5	490
443					Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bagian Keuangan Dan Tata Usaha-Sekretariat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	7	890

444					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sekretariat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	7	890
445					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan/Sosial dan Politik/Administrasi Negara/Administrasi Pemerintahan/Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	7	890
	Badan Penanggulangan Bencana Daerah								Badan Penanggulanga		

									n Bencana Daerah		
446	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/ Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub.Bagian Keuangan Dan Aset	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub.Bagian Keuangan Dan Aset	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	6	690
447	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub.Bagian Keuangan Dan Aset	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub.Bagian Keuangan Dan Aset	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	5	490
448					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/ Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub.Bagian Tata Usaha	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	7	890
449					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederhana	Sub.Bagian Tata Usaha	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	3	340

450	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Bidang Rehabilitasi & Rekonstruksi	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub.Bagian Tata Usaha	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	6	690
	Kecamatan Amuntai Tengah								Kecamatan Amuntai Tengah		
451	Pengadministrasi Sarana Dan Prasarana	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Amuntai Tengah	5	490
452	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Amuntai Tengah	5	490
453	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	Kecamatan Amuntai Tengah	5	490
454					Operator	Pamong Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4	Seksi Pemerintahan	Kecamatan Amuntai	7	890

							(Diploma-Empat) bidang Ekonomi/Manajemen/Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	Tengah		
455					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/Sistem Informasi/Ilimu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Amuntai Tengah	7	890

456					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Amuntai Tengah	7	890
457	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan Pendapatan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Amuntai Tengah	5	490
458					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederajat	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Amuntai Tengah	3	340
459	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen	Seksi Pelayanan, Perekonomian Dan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan, Perekonomian Dan	Kecamatan Amuntai Tengah	5	490

		Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kesejahteraan Sosial					Kesejahteraan Sosial			
460					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederajat	Seksi Ketenteraman , Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Amuntai Tengah	3	340
	Kelurahan Murung Sari								Kelurahan Murung Sari		
461	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	Kelurahan Murung Sari	5	490
462					Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat)	Sekretariat	Kelurahan Murung Sari	7	890
463					Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat	Kelurahan Murung Sari	6	690
464					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknologi Informasi/Tek nik Informatika/ Sistem Informasi/Ilm	Sekretariat	Kelurahan Murung Sari	7	890

							u Komputer/Te knik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan				
465					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) di bidang Ekonomi/Ma najemen/ Akuntansi/Ek onomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Admin istrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Huku m/Komunika si atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	Kelurahan Murung Sari	7	890
	Kelurahan Kebun Sari								Kelurahan Kebun Sari		
466					Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat)	Sekretariat	Kelurahan Kebun Sari	7	890

467					Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	Kelurahan Kebun Sari	6	690
468					Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	Kelurahan Kebun Sari	5	490
469					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sekretariat	Kelurahan Kebun Sari	7	890
470					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan/Sosial dan Politik/Administrasi Negara/Administrasi Pemerintahan/Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang	Sekretariat	Kelurahan Kebun Sari	7	890

							lain yang relevan dengan tugas jabatan				
	Kelurahan Antasari								Kelurahan Antasari		
471	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sekretariat	Kelurahan Antasari	6	690
472	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	Kelurahan Antasari	5	490
473					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/ Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sekretariat	Kelurahan Antasari	7	890

474					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	Kelurahan Antasari	7	890
475	Pengolah Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pemerintahan, Ketentraman Dan Ketertiban	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Ketentraman Dan Ketertiban	Kelurahan Antasari	6	690
476	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pemerintahan, Ketentraman Dan Ketertiban	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Ketentraman Dan Ketertiban	Kelurahan Antasari	5	490

477	Pengolah Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pembangunan Dan Kemasyarakatan	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pembangunan Dan Kemasyarakatan	Kelurahan Antasari	6	690
	Kelurahan Paliwara								Kelurahan Paliwara		
478					Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	Kelurahan Paliwara	7	890
479					Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	Kelurahan Paliwara	5	490
480					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/ Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sekretariat	Kelurahan Paliwara	7	890
481					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi/ Ekonomi Studi	Sekretariat	Kelurahan Paliwara	7	890

							Pembangunan / Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan				
482					Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pembangunan Dan Kemasyarakatan	Kelurahan Paliwara	6	690
	Kelurahan Sungai Malang								Kelurahan Sungai Malang		
483					Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat	Kelurahan Sungai Malang	7	890
484					Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat	Kelurahan Sungai Malang	5	490
485					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang	Sekretariat	Kelurahan Sungai Malang	7	890

							lain yang sesuai tugas jabatan				
486					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	Kelurahan Sungai Malang	7	890
487					Klerik	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan , Ketenteraman Dan Ketertiban	Kelurahan Sungai Malang	6	690
	Kecamatan Amuntai Utara								Kecamatan Amuntai Utara		
488	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang	Sekretariat	5	Klerik	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Amuntai Utara	5	490

		relevan dengan tugas jabatan									
489	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pelayanan, Perekonomian Dan Kesejahteraan Sosial	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan, Perekonomian Dan Kesejahteraan Sosial	Kecamatan Amuntai Utara	5	490
490					Operator	Pamong Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/Manajemen/ Ekonomi Studi Pembangunan / Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Amuntai Utara	Kecamatan Amuntai Utara	7	890
491					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Tek	Kecamatan Amuntai Utara	Kecamatan Amuntai Utara	7	890

							nik Informatika/ Sistem Informasi/Ilm u Komputer/Te knik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan				
492					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) di bidang Ekonomi/Ma najemen/ Akuntansi/Ek onomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Admin istrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Huku m/Komunika si atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Amuntai Utara	Kecamatan Amuntai Utara	7	890
493	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang	Seksi Pelayanan, Perekonomia n Dan Kesejahteraa n Sosial	5	Klerek	Pengadministr asi Perkantoran	SLTA Sederaj at	Seksi Pelayanan, Perekonomian Dan Kesejahteraan Sosial	Kecamatan Amuntai Utara	5	490

		relevan dengan tugas jabatan									
494	Pengolah Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Sub Bagian Program Dan Data	Kecamatan Amuntai Utara	6	690
495	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Ketentraman , Ketertiban Dan Pendapatan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ketentraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Amuntai Utara	5	490
496	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Ketentraman , Ketertiban Dan Pendapatan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ketentraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Amuntai Utara	5	490
497	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Ketentraman , Ketertiban Dan Pendapatan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ketentraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Amuntai Utara	5	490

498	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Klerik	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	Kecamatan Amuntai Utara	5	490
	Kecamatan Amuntai Selatan								Kecamatan Amuntai Selatan		
499	Petugas Keamanan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang dibutuhkan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Amuntai Selatan	5	490
500					Operator	Pamong Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/Manajemen/ Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	Kecamatan Amuntai Selatan	7	890

							dengan tugas jabatan				
501					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Amuntai Selatan	7	890
502					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Amuntai Selatan	7	890

503	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Amuntai Selatan	5	490
504	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat Dan Kelembagaan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	Kecamatan Amuntai Selatan	6	690
505	Analisis Tata Praja	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	Kecamatan Amuntai Selatan	7	890
506	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan Pendapatan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Amuntai Selatan	5	490
507	Juru Pungut Retribusi	SLTA/ DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan	Kecamatan Amuntai Selatan	6	690

		relevan dengan tugas jabatan	Pendapatan					Pendapatan			
508	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan Pendapatan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Amuntai Selatan	5	490
509	Analisis Pelayanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pelayanan, Perekonomian Dan Kesejahteraan Sosial	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Pelayanan, Perekonomian Dan Kesejahteraan Sosial	Kecamatan Amuntai Selatan	7	890
	Kecamatan Banjang								Kecamatan Banjang		
510	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Banjang	5	490
511	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Banjang	7	890

		tugas jabatan									
512	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Banjang	6	690
513					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/ Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Banjang	7	890
514					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi/ Ekonomi Studi Pembangunan / Sosial dan Politik/ Administrasi	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Banjang	7	890

							Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Huku m/Komunika si atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan				
515	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Program Dan Data	Kecamatan Banjang	5	490
516	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan, Perekonomian Dan Kesejahteraan Sosial	Kecamatan Banjang	5	490
517	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	Kecamatan Banjang	5	490

518	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan Pendapatan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Banjang	5	490
519	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan Pendapatan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Banjang	5	490
520	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan Pendapatan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Banjang	5	490
521	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pelayanan, Perekonomian Dan Kesejahteraan Sosial	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan, Perekonomian Dan Kesejahteraan Sosial	Kecamatan Banjang	5	490

522	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pelayanan, Perekonomian Dan Kesejahteraan Sosial	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan, Perekonomian Dan Kesejahteraan Sosial	Kecamatan Banjang	5	490
	Kecamatan Haur Gading		Kecamatan Haur Gading								
523					Operator	Pamong Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/Manajemen/ Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	Kecamatan Haur Gading	7	890
524					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Tek	Subbag Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Haur Gading	7	890

							nik Informatika/ Sistem Informasi/Ilm u Komputer/Te knik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan				
525					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) di bidang Ekonomi/Ma najemen/ Akuntansi/Ek onomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Admin istrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Huku m/Komunika si atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subbag Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Haur Gading	7	890
526	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang	Seksi Pemerintah n, Pembanguna n Dan Pemberdayaa n Masyarakat	5	Klerek	Pengadministr asi Perkantoran	SLTA Sederaj at	Seksi Pemerintahan , Pembanguna n Dan Pemberdayaa n Masyarakat	Kecamatan Haur Gading	5	490

		relevan dengan tugas jabatan									
527	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Ketentraman, Ketertiban Dan Pendapatan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ketentraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Haur Gading	5	490
528	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pelayanan, Perekonomian Dan Kesejahteraan Sosial	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan, Perekonomian Dan Kesejahteraan Sosial	Kecamatan Haur Gading	5	490
	Kecamatan Sungai Pandan								Kecamatan Sungai Pandan		
529	Analisis Tata Usaha	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi/ kebijakan publik/Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	7	Klerek	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Subbag. Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Sungai Pandan	6	690
530	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ketentraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Sungai Pandan	5	490

		Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan									
531					Operator	Pamong Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/Manajemen/ Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	Kecamatan Sungai Pandan	7	890
532					Klerik	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/Teknik Elektro,	Subbag. Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Sungai Pandan	7	890

							atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan				
533					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Subbag. Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Sungai Pandan	7	890
534					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederhana	Subbag. Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Sungai Pandan	3	340
535	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerik	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ketentraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Sungai Pandan	5	490

536	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subbag. Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Sungai Pandan	5	490
537	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	3	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Subbag. Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Sungai Pandan	3	340
538	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	Kecamatan Sungai Pandan	5	490
539	Pramu Bakti	SD Sederajat	Sekretariat	1	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Sub Bagian Program Dan Data	Kecamatan Sungai Pandan	1	190
540	Pramu Bakti	SLTP Sederajat	Seksi Ketentraman, Ketertiban Dan Pendapatan	3	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Seksi Ketentraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Sungai Pandan	3	340
	Kecamatan Sungai Tabukan								Kecamatan Sungai Tabukan		
541					Operator	Pamong Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Pemerintahan, Pembangunan	Kecamatan Sungai Tabukan	7	890

							bidang Ekonomi/Ma najemen/ Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Admin istrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Huku m/Komunika si atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	n Dan Pemberdayaa n Masyarakat			
542					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknologi Informasi/Tek nik Informatika/ Sistem Informasi/Ilm u Komputer/Te knik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Sungai Tabukan	7	890
543					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) di bidang Ekonomi/Ma	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Sungai Tabukan	7	890

							najemen/ Akuntansi/Ek onomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Admin istrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Huku m/Komunika si atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan				
544	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	6	Klerek	Pengolah Data Dan Informasi	D-3 (Diploma- Tiga)	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Sungai Tabukan	6	690
545	Juru Pungut Retribusi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Sungai Tabukan	5	490
	Kecamatan Babirik								Kecamatan Babirik		
546	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Seksi Ketentraman ,Ketertiban Dan Pendapatan	5	Klerek	Pengadministr asi Perkantoran	SLTA Sederaj at	Seksi Ketentraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Babirik	5	490

		tugas jabatan									
547					Operator	Pamong Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/Manajemen/ Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	Kecamatan Babirik	7	890
548					Klerek	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Babirik	7	890

549					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/Administrasi Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Babirik	7	890
550	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Klerik	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	Kecamatan Babirik	5	490
551	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan Pendapatan	5	Klerik	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Babirik	5	490

		relevan dengan tugas jabatan									
552	Analisis Pendapatan Daerah	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan Pendapatan	7	Klerek	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Babirik	7	890
553	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pelayanan, Perekonomian Dan Kesejahteraan Sosial	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan, Perekonomian Dan Kesejahteraan Sosial	Kecamatan Babirik	5	490
554	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pelayanan, Perekonomian Dan Kesejahteraan Sosial	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pelayanan, Perekonomian Dan Kesejahteraan Sosial	Kecamatan Babirik	5	490
555	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subbag Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Babirik	6	690

556	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Subbag Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Babirik	7	890
	Kecamatan Danau Panggang								Kecamatan Danau Panggang		
557	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Program Dan Data	Kecamatan Danau Panggang	5	490
558	Pengadministrasi Umum	SLTP Sederajat	Seksi Ketentraman , Ketertiban Dan Pendapatan	3	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTP sederajat	Seksi Ketentraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Danau Panggang	3	340
559	Juru Pungut Retribusi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Ketentraman , Ketertiban Dan Pendapatan	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Ketentraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Danau Panggang	5	490
560					Operator	Pamong Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/Manajemen/ Ekonomi	Seksi Pemerintahan , Pembanguna n Dan Pemberdayaa n Masyarakat	Kecamatan Danau Panggang	7	890

							Studi Pembangunan / Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi Pemerintahan / Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan				
561					Klerik	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/Sistem Informasi/Illmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Danau Panggang	7	890
562					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/Akuntansi/Ekonomi Studi Pembangunan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Danau Panggang	7	890

							/Sosial dan Politik/Administrasi Negara/Administrasi Pemerintahan/Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan				
563					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederhana	Sub Bagian Program Dan Data	Kecamatan Danau Panggang	3	340
564					Operator	Pengelola Umum Operasional	SLTP sederhana	Seksi Ketenteraman, Ketertiban Dan Pendapatan	Kecamatan Danau Panggang	3	340
565	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Seksi Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat	Kecamatan Danau Panggang	5	490
	Kecamatan Paminggir								Kecamatan Paminggir		

566	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sub Bagian Pelayanan, Perekonomian Dan Kesejahteraan Sosial	5	Operator	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Sub Bagian Pelayanan, Perekonomian Dan Kesejahteraan Sosial	Kecamatan Paminggir	5	490
567					Klerik	Penata Kelola Sistem Dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ilmu Komputer/ Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Paminggir	7	890
568					Operator	Fasilitator Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) di bidang Ekonomi/Manajemen/ Akuntansi/ Ekonomi Studi Pembangunan /Sosial dan Politik/Administrasi Negara/ Administrasi	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Paminggir	7	890

							Pemerintahan /Kebijakan Publik/Hukum/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan				
569	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat	5	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Paminggir	5	490
570	Pengadministrasi Umum	SD Sederajat	Sekretariat	1	Klerek	Pengadministrasi Perkantoran	SD Sederajat	Sub Bagian Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Paminggir	1	190
571	Petugas Keamanan	SD Sederajat	Sekretariat	1	Operator	Operator Layanan Operasional	SD Sederajat	Subbag Keuangan Dan Tata Usaha	Kecamatan Paminggir	1	190

BUPATI HULU SUNGAI UTARA,

CAP/TTD

SAHRUJANI

Amuntai, 10/11 2025



SALINAN SESUAI ASLINYA
DARI BAGIAN HUKUM,

RUSNI, S.H.
Pembina (IV/a)

19731202 200501 1 007